

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ** № 16-354

на открытый запрос предложений по выбору исполнителя работ  
по подтверждению соответствия АИИС КУЭ (автоматизированная информационно-  
измерительная система коммерческого учета электроэнергии) ТЭЦ-5 требованиям  
ОРЭМ (оптовый рынок электроэнергии и мощности)

ГКПЗ №1105/6.42-550

Код по ОКДП - 7492089

Код по ОКВЭД - 40.11.51

**I. Общие требования.**

Требования к месту выполнения работ:

ТЭЦ-5 филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» 193079, Санкт-Петербург, Октябрьская набережная,  
дом 108

Должность, ФИО, контактный телефон ответственного лица, составившего техническое  
задание:

Начальник ПТО Никитин Олег Сергеевич, тел. (812) 901-44-65

Начальник ЭЦ Моисеев Дмитрий Владимирович, тел. (812) 901-44-73

Период выполнения работ:

Начало февраль 2016 г.

Окончание октябрь 2016 г.

Расчетная (максимальная) цена закупки - 1026 тыс. руб. без учета НДС, в том числе:

1-й квартал -	0	тыс. руб. без учета НДС;
2-й квартал -	0	тыс. руб. без учета НДС;
3-й квартал -	0	тыс. руб. без учета НДС;
4-й квартал -	1026	тыс. руб. без учета НДС.

Ценовая характеристика стоимости работ должна определяться в соответствии с  
требованиями системы ценообразования, принятой в ОАО «ТГК-1».

Нормативные документы на основании которых определяется стоимость:  
«Трудоемкость к «Базовым ценам на работы по ремонту энергетического оборудования»,  
Приказ №79 от 01.07.2013 года «О порядке формирования стоимости работ по техническому  
первооружению, реконструкции, ремонту, обслуживанию и наладке энергетического  
оборудования, зданий и сооружений ОАО «ТГК-1».

**II. Требования к выполнению работ.**

Цель работы: Актуализация комплекта документации по МО АИИС КУЭ. Подготовка  
документации и проведение процедуры установления соответствия АИИС КУЭ требованиям  
оптового рынка электроэнергии и мощности (ОРЭМ) и присвоение системе класса «А».

**УКРУПНЕННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

объёмов работ

по подтверждению соответствия АИИС КУЭ ТЭЦ-5 требованиям ОРЭМ

Начало февраль 2016 г.

Окончание октябрь 2016 г.

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Объём, шт.
1	Корректировка проектной документации в части метрологического обеспечения автоматизированной информационно-измерительной системы коммерческого учета электроэнергии (АИИС КУЭ) Правобережной ТЭЦ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» и согласование её с заинтересованными службами ОАО «ТГК-1» (при необходимости).	комплекс работ	1

2	Корректировка Методики измерений (МИ) с использованием АИИС КУЭ Правобережной ТЭЦ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1»; Аттестация МИ в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации; Внесение МИ в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений (при необходимости).	комплекс работ	1
3	Ревизия средств учета электроэнергии. Получение Акта о проведении ревизии и маркировании средств учета электрической энергии (при необходимости) от организации, осуществляющей поставку (объём) электрической энергии и территориальных органов государственного энергетического надзора.	комплекс работ	1
4	Оформление и утверждение паспортов-протоколов на вновь вводимые в АИИС КУЭ точки учета.	комплекс работ	1
5	Внесение изменений в описание типа АИИС КУЭ.	комплекс работ	1
6	Разработка программы испытаний АИИС КУЭ Правобережной ТЭЦ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» с целью утверждения типа.	комплект	1
7	Проведение испытаний в объеме, необходимом для получения актуализированного описания типа АИИС КУЭ Правобережной ТЭЦ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1»; Получение актуализированного описания типа от аккредитованной в установленном порядке на выполнение данного вида работ организации.	комплект	1
8	Выполнение поверки АИИС КУЭ Правобережной ТЭЦ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1». Получение свидетельства о поверке АИИС КУЭ Правобережной ТЭЦ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1».	комплект	1
9	Разработка программы и методики испытаний АИИС КУЭ на соответствие техническим требованиям ОРЭМ.	комплект	1
10	Проведение процедуры установления соответствия АИИС КУЭ техническим требованиям оптового рынка электрической энергии и мощности и присвоения класса АИИС КУЭ с получением в ОАО «АТС» Акта о соответствии системы коммерческого учета электрической энергии техническим требованиям оптового рынка электрической энергии и мощности и присвоения системе класса «А».	комплект	1
11	Передача Заказчику пакета документов, отражающего результаты работ, указанных в пунктах 1-10 настоящего ТЗ (документы в т. ч. Акт соответствия должны быть переданы на CD/DVD/Flash-диске и на бумажном носителе (1 экз.).	комплект	1

#### Особые условия:

1. Требования к производству и качеству работ:
  - 1.1. Испытания АИИС КУЭ проводятся по разработанной Исполнителем и согласованной Заказчиком программе. Испытания необходимо провести до 30 июня 2016 г.
  - 1.2. Документация должна разрабатываться с уровнем детализации (текстовой, графической) необходимым и достаточным для эксплуатации оборудования и программного обеспечения во всех режимах функционирования.
  - 1.3. Должна быть обеспечена навигация по документации на электронных носителях. Структура и оформление документации должны обеспечивать быстрое отыскание необходимых сведений при проведении работ по эксплуатации.

1.4. При выполнении работ должны соблюдаться требования следующих нормативных документов:

- РД 34-20-501 Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ.
- РД 153-34.0-03.301-00 Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий;
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №328н от 24 июля 2013 года).
- РД 153-34.0-11.209-99 «Автоматизированные системы контроля и учета электроэнергии и мощности. Типовая методика выполнения измерений электроэнергии и мощности».
- ГОСТ 34.201-89 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем.
- Положение о порядке проведения ревизии и маркирования специальными знаками визуального контроля средств учета электрической энергии, утвержденного Минтопэнерго РФ 16.09.1998 и Госстандартом РФ 03.10.1998.
- Приложение № 11.1 к Положению о порядке получения статуса субъекта оптового рынка и ведения реестра субъектов оптового рынка.
- Приложение № 11.3 к Положению о порядке получения статуса субъекта оптового рынка и ведения реестра субъектов оптового рынка.
- Приложение № 11.5 к Положению о порядке получения статуса субъекта оптового рынка и ведения реестра субъектов оптового рынка.

По окончании работ:

- выдача актов выполненных работ;
- выдача свидетельств о поверке АИИС КУЭ;
- выдача паспортов-протоколов на вновь вводимые в АИИС КУЭ точки учета;
- выдача утвержденного акта соответствия АИИС КУЭ ТЭЦ-5 требованиям ОРЭМ и присвоение класса «А» системе в электронном виде (1 экз.), документы на CD/DVD/Flash-диске) и в бумажном виде (1 экз.).

## 2. Требования к подрядной организации:

### 2.1. Общие требования к подрядной организации:

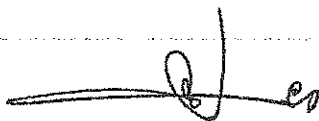
- 2.1.1. Иметь опыт не менее 3-х лет успешной реализации проектов АИИС КУЭ с получением Акта соответствия автоматизированной информационно-измерительной системы коммерческого учета электроэнергии и мощности техническим требованиям ОРЭМ для АИИС КУЭ класса «А»;
- 2.1.2. Иметь аттестат аккредитации на право поверки АИИС КУЭ, выданный федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии или федеральной службой по аккредитации, на весь срок действия договора;
- 2.1.3. Наличие свидетельства о членстве в СРО, а также лицензии и допуски для производства работ не требуются;
- 2.1.4. Работники Исполнителя должны быть ознакомлены с Экологической политикой ОАО «ТТК-1», Исполнитель должен принимать необходимые меры по соблюдению обязательств этой политики в рамках деятельности, определенной настоящим техническим заданием;
- 2.1.5. Исполнитель несет ответственность за соблюдение требований природоохранного законодательства Российской Федерации;
- 2.1.6. Акты сдачи-приемки могут быть подписаны Заказчиком при условии выполнения Исполнителем указанных выше требований.

### 2.2. Специальные требования к персоналу подрядной организации:

- 2.2.1. Персонал должен быть аттестован по вопросам промышленной безопасности;

- 2.2.2. У персонала, должна быть группа по электробезопасности, соответствующая правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок;
- 2.2.3. Персонал должен организовать своевременное оформление и ведение, исполнительной документации;
- 2.2.4. Персонал должен обеспечить выполнение работ в соответствии с согласованным графиком работ.

Директор ТЭЦ-5 филиала  
«Невский» ОАО «ТГК-1»



В. Н. Яскевич

Техническое задание согласовано:

Согласующий орган Управления ОАО «ТГК-1»	Дата согласования	Ф.И.О.	Подпись
ДЭЭ			



**Квалификационные требования к участникам закупочной процедуры**  
**Наименование закупки: «Подтверждение соответствия АИИС КУЭ ТЭЦ-5**  
**требованиям ОРЭМ»**

(номер закупки по ГКПЗ: 1105/6.42-550)

**Требования к Участникам**

Участвовать в данной процедуре Запроса предложений может любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника процедур закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника процедур закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедур закупки, соответствующие обязательным требованиям, установленным в соответствии с настоящей Документацией.

Чтобы претендовать на признание заявки лучшей в процедуре Запроса предложений и на право заключения договора, Участник самостоятельно или коллективный участник в целом должен отвечать следующим требованиям:

а. Соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

б. Не находиться в процессе ликвидации участника закупки - юридического лица и решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

в. Деятельность Участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке.

г. Сведения об участнике и его соисполнителях (субподрядчиках) не должны быть включены в реестр недобросовестных поставщиков, размещенный на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц (<http://rnp.fas.gov.ru>).

д. Обладать исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.

е. Иметь в наличии соответствующие производственные мощности, технологическое оборудование, финансовые и трудовые ресурсы, обладать профессиональной компетентностью для производства (поставки) товаров, выполнения работ и оказания услуг, являющихся предметом закупки, а также положительной репутацией.

ж. Участник должен быть готов заключить договор по форме, принятой у Заказчика.

з. В случае необходимости Организатор оговаривает дополнительные требования к Участникам в Техническом задании.

и. Вышеуказанные требования к участникам закупки также установлены к соисполнителям (субподрядчикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора.

**Требования к документам, подтверждающим соответствие участника установленным требованиям**

Участник должен включить в состав Заявки следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

а. заверенную Участником копию свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц.

б. заверенную Участником выписку из Единого государственного реестра юридических лиц за последние 6 месяцев текущего года;

в. заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего договора по результатам процедуры. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность. Доверенность, выданная юридическим лицом, должна быть скреплена печатью;

г. копии учредительных документов (учредительный договор и Устав);

д. копия свидетельства о присвоении ИНН;

е. копия справки о постановке на налоговый учет. (Копия уведомления о переводе на упрощенный порядок налогообложения – при наличии);

ж. заверенные Участником копии действующих лицензий на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые Участник обладает лицензией (при необходимости наличия таких лицензий) или свидетельство о вступлении в саморегулируемую организацию с допуском к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

з. копия финансовой отчетности контрагента (бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за четыре последних отчетных периода (квартальная отчетность предоставляется в виде управленческой отчетности), а также налоговые декларации по налогу на прибыль за четыре последних отчетных периода);

• Для организаций с упрощенным порядком налогообложения – бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках, а также налоговые декларации по УСН за два последних года;

• Для индивидуальных предпринимателей с упрощенным порядком налогообложения – налоговые декларации по УСН за два последних года;

• Для индивидуальных предпринимателей с общим режимом налогообложения: налоговые декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за два последних отчетных периода.

Данные документы необходимо предоставить:

- завизированная руководителем организации копия отчетности, заверенная печатью (для годовых бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках, а также всех налоговых деклараций по налогу на прибыль, по УСН, по налогу на доходы физических лиц - имеющая отметку о сдаче данной отчетности в налоговый орган) – в отсканированном виде;

- в электронном виде в формате, предоставляемом в органы ФНС РФ (при наличии) – только для бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках;

и. справка об отсутствии (наличии) у контрагента задолженности перед государственными органами (в случае, если с контрагентом ранее не оформлялись договорные отношения и срок с момента предоставления информации более 6 мес.);

к. анкету по установленной в Документации по запросу предложений форме;

к. оригинал справки о выполнении аналогичных (составимых) по характеру и объему оказываемых договоров за последние 3 (три) года по установленной в Документации по запросу предложений форм;

л. оригинал справки о материально-технических ресурсах, которые будут использованы в рамках выполнения договора по установленной в Документации по запросу предложений форме);

м. оригинал справки о кадровых ресурсах, которые будут привлечены в ходе выполнения договора, по установленной в Документации по запросу предложений форме;

н. оригинал справки о собственниках и конечных бенефициарах организации - контрагента ОАО "ТГК-1";

о. согласие на обработку персональных данных;

р. копия паспорта руководителя организации, копия действующего паспорта лица, подписывающего Заявку по доверенности от имени контрагента;

с. копии карточек об открытии счетов в банках, в которые по договору предполагается перечисление денежных средств (заверенная либо нотариально, либо уполномоченным сотрудником банка);

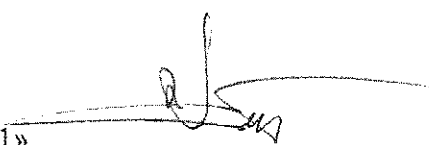
г. копию заверенного банком платежного поручения о переводе на указанный в Извещении расчетный счет обеспечения Заявки в размере, указанном в извещении о проведении запроса предложений (если обеспечение назначено в извещении).

д. Иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Все указанные документы прилагаются Участником к Заявке.

В случае если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения Организатору в соответствии Участника данному требованию.

Директор ТЭЦ-5  
филиала «Невский» ОАО «ТГК-1»



В. Н. Яскевич

