

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

16-4304

на открытый запрос предложений по выбору исполнителя работ по
«Модернизации систем звукозаписи диспетчерских переговоров ОАО «ТГК-1».

номер Инвест.проекта: № 16-0329

номер закупки по ГКПЗ: № 1090/5.25-2826

ОКВЭД	43.21
ОКПД	43.21.1
ОКТМО	40260

I. Общие требования.

1.1. Место выполнения работ:

№	Объект	Адрес
1.	ЦТЭЦ ЭС-1 - помещение АТС	Санкт-Петербург, набережная Обводного канала, д.76
2.	ЦТЭЦ ЭС-2 - помещение АТС.	Санкт-Петербург, ул. Новгородская, д.11
4.	ЦТЭЦ ЭС-3, помещение АТС.	Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, д.104
5.	Правобережная ТЭЦ-5: - помещение АТС, - помещение АТС ПГУ – 450.	Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, д.108
6.	Василеостровская ТЭЦ-7 - помещение АТС	Санкт-Петербург, Кожевенная линия, д.33
7.	Первомайская ТЭЦ-14: - - помещение АТС, - помещение АТС ПГУ - 180 К.520.	Санкт-Петербург, ул. Корабельная, д.4
8.	Автовской ТЭЦ-15 - помещение АТС.	Санкт-Петербург, ул. Броневая, д.6
9.	Выборгская ТЭЦ-17 - помещение АТС.	Санкт-Петербург, ул. Жукова, д.26
10.	Северная ТЭЦ-21 - помещение АТС.	Ленинградская обл., Всеволожский р-н, п. Ново-Девяткино
11.	Южная ТЭЦ-22: - помещение АТС, - помещение АТС ПГУ-450.	Санкт-Петербург, Софийская ул., д.96
12.	Волховская ГЭС-6 - помещение АТС.	Ленинградская обл., Волховский р-н, Волхов г., ул. Графтио, д.1
13.	ГЭС-9 - помещение АТС.	Ленинградская обл., пос. Свирьстрой
14.	ГЭС-10 -помещение АТС.	Ленинградская обл., Выборгский р-н, г. пос. Лесогорский
15.	ГЭС-11 -помещение АТС.	Ленинградская обл., Выборгский р-н, г.Светогорск, ул. Каскадная д.1
16.	Верхне-Свирская ГЭС-12 - помещение АТС.	Ленинградская обл., г. Подпорожье, ул. Энергетиков д.3
17.	Нарвская ГЭС-13 - помещение АТС.	Ленинградская обл., Кингисеппский р-н, г. Ивангород, ул. Маяковского д.25
18.	Управление ОАО «ТГК-1» - помещение узла связи.	Санкт-Петербург, пр. Добролюбова д.16, к.2
19.	ЦОД - ТЭЦ-17	Санкт-Петербург, ул. Жукова, д.26

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на открытый запрос предложений по выбору исполнителя работ по
«Модернизации систем звукозаписи диспетчерских переговоров ОАО «ТГК-1».
номер Инвест.проекта: № 16-0329
номер закупки по ГКПЗ: № 1090/5.25-2826

ОКВЭД	43.21
ОКПД	43.21.1
ОКТМО	40260

I. Общие требования.

1.1. Место выполнения работ:

№	Объект	Адрес
1.	ЦТЭЦ ЭС-1 - помещение АТС	Санкт-Петербург, набережная Обводного канала, д.76
2.	ЦТЭЦ ЭС-2 - помещение АТС.	Санкт-Петербург, ул. Новгородская, д.11
4.	ЦТЭЦ ЭС-3, помещение АТС.	Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, д.104
5.	Правобережная ТЭЦ-5: - помещение АТС, - помещение АТС ПГУ – 450.	Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, д.108
6.	Василеостровская ТЭЦ-7 - помещение АТС	Санкт-Петербург, Кожевенная линия, д.33
7.	Первомайская ТЭЦ-14: - - помещение АТС, - помещение АТС ПГУ - 180 К.520.	Санкт-Петербург, ул. Корабельная, д.4
8.	Автовской ТЭЦ-15 - помещение АТС.	Санкт-Петербург, ул. Броневая, д.6
9.	Выборгская ТЭЦ-17 - помещение АТС.	Санкт-Петербург, ул. Жукова, д.26
10.	Северная ТЭЦ-21 - помещение АТС.	Ленинградская обл., Всеволожский р-н, п. Ново-Девяткино
11.	Южная ТЭЦ-22: - помещение АТС, - помещение АТС ПГУ-450.	Санкт-Петербург, Софийская ул., д.96
12.	Волховская ГЭС-6 - помещение АТС.	Ленинградская обл., Волховский р-н, Волхов г., ул. Графтио, д.1
13.	ГЭС-9 - помещение АТС.	Ленинградская обл., пос. Свирьстрой
14.	ГЭС-10 -помещение АТС.	Ленинградская обл., Выборгский р-н, г. пос. Лесогорский
15.	ГЭС-11 -помещение АТС.	Ленинградская обл., Выборгский р-н, г.Светогорск, ул. Каскадная д.1
16.	Верхне-Свирская ГЭС-12 - помещение АТС.	Ленинградская обл., г. Подпорожье, ул. Энергетиков д.3
17.	Нарвская ГЭС-13 - помещение АТС.	Ленинградская обл., Кингисеппский р-н, г. Ивангород, ул. Маяковского д.25
18.	Управление ОАО «ТГК-1» - помещение узла связи.	Санкт-Петербург, пр. Добролюбова д.16, к.2
19.	ЦОД - ТЭЦ-17	Санкт-Петербург, ул. Жукова, д.26

1.2. Ответственное лицо Заказчика за подготовку технической документации:
Начальник СТ ПСДТУиИТ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1», Можаров Андрей Алексеевич,
+7(812)-901-36-80.

1.3. Требования к срокам выполнения работ:

Начало: май 2016 г.

Окончание: декабрь 2016 г.

1.4. Предельная цена закупки - 50 000,00 тыс. рублей без учета НДС,
в том числе:

- Оборудование, в т.ч. ПО, лицензии – 44 430,00 тыс. рублей без НДС,
- СМР, ПНР – 5 570,00 тыс. рублей без НДС.

Ценовая характеристика стоимости работ должна определяться в соответствии с требованиями системы ценообразования, принятой в ОАО «ТГК-1».

1.5. Объем работ: 1 система звукозаписи диспетчерских переговоров филиала «Невский» ОАО «ТГК-1».

2. Требования к выполнению работ.

2.1. Цель работы:

Выполнение работ по модернизации системы записи диспетчерских переговоров объектов ОАО «ТГК-1» филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» для увеличения объемов хранимой информации, повышения надежности, сохранности информации в соответствии с данным техническим заданием

2.2. Результатом выполненных работ должно быть:

- переход на виртуальные мощности центра обработки данных (ЦОД),
- организация централизованного надежного хранения записей телефонных переговоров в едином ЦОД,
- выполнение пусконаладочных работ в объеме определенном в договоре на поставку и пусконаладочные работы,
- организация гарантированной регистрации диспетчерских переговоров на объектах ОАО «ТГК-1» филиала «Невский» ОАО «ТГК-1».

3. Основные технические требования:

3.1 Оборудование для модернизации аппаратной части АРДП “Незабудка II” на объектах ОАО «ТГК-1» филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» должно обладать следующими техническими характеристиками

3.1.1 Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников должно обеспечивать параллельное подключение к аналоговым источникам сигналов и двухпроводным цифровым абонентским линиям, преобразование речевой и служебной информации в IP-пакеты, накопление и регистрацию информации на жёстком диске самого изделия, передачу данных по сети передачи с использованием сетевого протокола IP для накопления информации в системе регистрации диспетчерских переговоров.

3.1.2 Устройство регистрации речевой информации для записи одного цифрового потока E1 должно обеспечивать подключение к цифровому потоку E1 (EDSS1), преобразование речевой и служебной информации в IP-пакеты, накопление и регистрацию информации на жёстком диске самого изделия, передачу данных по сети передачи с использованием сетевого протокола IP для накопления информации в системе регистрации диспетчерских переговоров.

3.1.3 Доступ к устройствам регистрации речевой информации к сети передачи данных должен осуществляться по технологии Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX).

3.1.4 Устройства регистрации речевой информации должны осуществлять продолжительную, высококачественную запись аудиоинформации на встроенный накопитель, ёмкостью не менее 1ТБ.

3.1.5 Устройства регистрации речевой информации должны обеспечивать возможность фильтрации подключений к аудиосерверу на основе «белого списка» IP-адресов.

3.1.6 Устройства регистрации речевой информации должны обеспечивать работу пользователя (включая функции администрирования) с удаленного АРМ посредством веб-интерфейса через интернет обозреватель (Internet browser), без необходимости установки специализированного ПО, по защищенному протоколу HTTPS;

3.1.7 Устройства регистрации речевой информации должны обеспечивать возможность прослушивания канала записи в реальном времени.

3.1.8 Устройства регистрации речевой информации должны иметь защиту от автоматического перебора паролей и бомбардировки сетевыми запросами (DoS-атак).

3.1.9 Должна быть реализована возможность группового мониторинга работы устройств регистрации речевой информации.

3.1.10 Соотношение сигнал/шум на входе устройства регистрации речевой информации для аналоговых источников в полосе частот 20-7400 Гц должно быть не менее 80 дБ для аналоговых источников.

3.1.11 Устройства регистрации речевой информации при записи двухпроводных цифровых абонентских линий должны обеспечивать приём звуковых и управляющих данных, вести разбор сигнализации на установленном станционном протоколе.

3.1.12 Устройства регистрации речевой информации должны помещаться в 1U 19'' стойки.

3.2. ПО и лицензии для модернизации программного обеспечения АРДП «Незабудка II» на объектах ОАО «ТГК-1» филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» должно обладать следующими характеристиками

3.2.1. Требования к программному модулю копирования и централизованного хранения фонограмм с устройств регистрации речевой информации:

3.2.1.1. Программный модуль должен обеспечивать копирование данных, записываемых устройствами регистрации речевой информации.

3.2.1.2. Модуль должен осуществлять копирование в базу данных системы регистрации диспетчерских переговоров информации, хранящейся на аудиосерверах, а именно:

- аудиозаписей в базе данных устройств;
- сопроводительной информации о записях, таких как длительность записи, время регистрации, номера телефонов абонентов.

3.2.2. Лицензия модуля должна позволять использовать 1 экземпляр программного модуля.

3.2.3. Требования к программному модулю централизованного хранения и резервного копирования:

3.2.3.1. Программный модуль должен обеспечивать централизованное хранение аудиозаписей, регистрируемых с источников сигналов различного типа.

3.2.3.2. Применение модуля должно исключать ситуации потери ранее записанной информации в случае выхода из строя аудиосерверов посредством хранения аудиозаписей на дополнительном компоненте системе (компоненте централизованного хранения и резервного копирования).

3.2.3.3. Каждая лицензия должна позволять организацию одного системного элемента централизованного хранения и резервного копирования.

3.3. Требования к программному модулю клиентского доступа.

3.3.1. Клиентское приложение должно обеспечивать доступ к данным, с которыми работает система регистрации диспетчерских переговоров.

3.3.2. ПО в соответствии с правами доступа должно предоставлять пользователю следующие основные возможности:

- Работа с аудиозаписями:

- Прослушивание с применением средств повышения комфортности обработки информации (применение шумоочистки, автоматической регулировки усиления, ускорения или замедления воспроизведения);
- Экспорт аудиозаписей (с выбором аудиокодека для сохранения аудиозаписей);
- Комментирование;
- Поиск и фильтрация;
- Сортировка;
- Установка цветных меток;
- Удаление.
- Настройка параметров системы и приложения.
- Получение справочной информации о системе и технической поддержке.

3.3.3.Количество лицензий должно определять максимальное число одновременных пользователей, получающих доступ к информации.

3.4. Требования к программному модулю клиентского веб-доступа

3.4.1.Модуль должен обеспечивать удаленный доступ к аудиозаписям системы записи диспетчерских переговоров с помощью веб-интерфейса.

3.4.2.Модуль должен предоставлять следующие возможности работы с фонограммами:

- Экспорт;
- Комментирование;
- Прослушивание;
- Поиск и фильтрация;
- Сортировка;
- Установка цветных меток.

3.4.3.Количество лицензий должно определять максимальное число одновременных веб-пользователей, получающих доступ к информации.

3.5. Требования к программному модулю мониторинга аудиосерверов.

3.5.1.Модуль должен организовывать централизованный мониторинг состояния нескольких устройств регистрации речевой информации.

3.5.2.Модуль должен в режиме реального времени обеспечивать наглядное графическое предоставление информации о работе каждого устройства:

- IP-адрес и название устройства;
- Наличие свободного места на жёстком диске;
- Перечень и состояние каналов (уровень сигнала по каждому каналу в данный момент, длительность текущей записи и др.).

3.5.3.В модуле должна быть предусмотрена визуальная и звуковая индикация исключительных ситуаций (устройство недоступно по сети или произошёл обрыв связи по каналу).

3.5.4.Модуль должен позволять с помощью веб-интерфейса переходить к управлению каждым устройством для более тщательной диагностики и проверки работы.

3.5.5.Каждая лицензия должна обеспечивать возможность заведения одного устройства регистрации речевой информации в программный модуль мониторинга аудиосерверов для отслеживания состояния данного устройства.

3.6.Требования к программному модулю для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации.

3.6.1. Модуль должен обеспечивать съём информации с физического уровня (аудиоданных и телефонной сигнализации).

3.6.2. С помощью модуля должна обеспечиваться возможность перепрошивки устройств в случае необходимости поддержки другого типа цифровой сигнализации. Новый тип сигнализации и возможность ее поддержки предварительно согласуется с производителем системы.

3.6.3.Каждая лицензия позволяет использовать 1 экземпляр программного модуля.

3.7. Требования к программному модулю централизованного мониторинга служб.

3.7.1. Модуль должен быть предназначен для визуального мониторинга состояния модулей централизованного хранения аудиозаписей. Модуль должен получать информацию от узлов мониторинга непрерывно, в течение всего времени их функционирования.

3.7.2. Каждая лицензия позволяет осуществлять мониторинг одного узла системы.

3.8. Требования к программному модулю записи IP-телефонии с протоколом SIP.

3.8.1. Модуль должен обеспечивать запись телефонных разговоров, передаваемых через сеть IP-телефонии с протоколом сигнализации SIP. Модуль должен регистрировать следующую информацию: длительность записи, время регистраций, номера телефонов абонентов, параметры речевой активности (количество перебиваний абонентов друг друга, % тишины, доля речи абонентов).

Лицензии должны обеспечивать регистрацию соответствующего числа одновременных телефонных разговоров.

3.9. Для модернизации систем звукозаписи диспетчерских переговоров ОАО «ТГК-1» необходимо поставить следующее оборудование:

№	Наименование оборудования (комплект)	Кол-во, шт
1.	ЦТЭЦ ЭС-1, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
2.	ЦТЭЦ ЭС-2, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
3.	ЦТЭЦ ЭС-3, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
4.	Правобережная ТЭЦ - 5, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
5.	Правобережная ТЭЦ – 5, помещение АТС ПГУ - 450	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
6.	Василеостровская ТЭЦ-7, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
7.	Первомайская ТЭЦ – 14, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
8.	Первомайская ТЭЦ – 14, помещение АТС ПГУ - 180 К.520	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
9.	Автовской ТЭЦ – 15, помещение АТС	
	Устройство регистраций речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2

10.	Выборгская ТЭЦ-17, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
11.	Северная ТЭЦ – 21, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
12.	Южная ТЭЦ – 22, помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
13.	Южная ТЭЦ – 22, помещение АТС ПГУ - 450	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
14.	Волховская ГЭС-6, Помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
15.	ГЭС-9, Помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
16.	ГЭС-10, Помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
17.	ГЭС-11, Помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
18.	Верхне - Свирская ГЭС-12, Помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
19.	Нарвская ГЭС-13, Помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2
21.	ЦТЭЦ ЭС-2 (Санкт-Петербург, ул. Новгородская, 11), помещение АТС	
	Устройство регистрации речевой информации для записи одного цифрового потока E1 STC-H732	2
	ЗИП-оборудование	
	ЗИП-оборудование: Устройство регистрации речевой информации для записи 18 цифровых двухпроводных абонентских линий и 8 аналоговых источников STC-H732	2

3.10. Для модернизации систем звукозаписи диспетчерских переговоров ОАО «ТГК-1» необходимо поставить следующее программное обеспечение:

№	Наименование оборудования	Кол-во, шт
1.	ЦТЭЦ ЭС-1, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
2.	ЦТЭЦ ЭС-2, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
3.	ЦТЭЦ ЭС-3, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
4.	Правобережная ТЭЦ - 5, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
5.	Правобережная ТЭЦ – 5, помещение АТС ПГУ - 450	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
6.	Василеостровская ТЭЦ-7, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1

	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
7.	Первомайская ТЭЦ – 14, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
8.	Первомайская ТЭЦ – 14, помещение АТС ПГУ - 180 К.520	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
9.	Автовской ТЭЦ – 15, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
10.	Выборгская ТЭЦ-17, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
11.	Северная ТЭЦ – 21, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1

12.	Южная ТЭЦ – 22, помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
13.	Южная ТЭЦ – 22, помещение АТС ПГУ - 450	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
14.	Волховская ГЭС-6, Помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
15.	ГЭС-9, Помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
16.	ГЭС-10, Помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
17.	ГЭС-11, Помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2

	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
18.	Верхне - Свирская ГЭС-12, Помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
19.	Нарвская ГЭС-13, Помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
20.	ЦТЭЦ ЭС-2 (Санкт-Петербург, ул. Новгородская, 11), помещение АТС	
	Программный модуль клиентского доступа	1
	Программный модуль клиентского веб-доступа	1
	Программный модуль мониторинга аудиосерверов	2
	Программный модуль для тестирования, настройки и перепрошивки устройств регистрации речевой информации	1
21.	ЦОД (ТЭЦ-17) помещение ЦОД	
	SIP recorder. Модуль записи IP-телефонии с протоколом SIP. Лицензия на запись 4 сессий, кодек G.711	1
	SIP recorder. Лицензия на одну дополнительную сессию записи	4
22.	Управление (Санкт-Петербург, пр. Добролюбова д.16, к.2), помещение узла связи	
	Программный модуль SL Connector для построения сетевого комплекса и интеграции с ПО Незабудка II	1
	ПО сервера архивации File Server Standard - БД до 1,5 млн.фонограмм	2
	Notifier. Лицензия на клиентское ПО мониторинга	4
	Программный модуль централизованного мониторинга нескольких устройств Status Monitor	1

3.11.Требования к производству работ:

- ПНР проводятся на объектах объектов ОАО «ТГК-1» филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» согласно списку в разделе “Место проведения работ”;

- оборудование поставляется на объекты и в составе в соответствии с п.п. 3.9, 3.10.
- приемо-сдаточные испытания проводить по согласованной с Заказчиком программе;
- За 5 рабочих дней до начала работ на объекте подрядчик обязан предоставить Заказчику на согласование график предстоящих работ.
- выполнение работ проводить в соответствии с согласованным графиком работ.

4. Общие требования.

4.1. Требования к организации производства работ.

Все работы должны выполняться согласно следующим нормативным документам:

- ГОСТ 21.101-97 Основные требования к проектной и рабочей документации.
- ГОСТ 21.406 – 88 Проводные средства связи. Обозначения условные графические на схемах и планах.
- ГОСТ 21.603-80 Связь и сигнализация. Рабочие чертежи.
- ГОСТ Р 21.1703-2000 Правила выполнения рабочей документации проводных средств связи.
- СНиП 11-01-95 Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений.
- ППБ 01-03 Правила пожарной безопасности в Российской Федерации.
- СНиП 31-03-2001 Производственные здания.
- СНиП 3.05.06-85 Электротехнические устройства.
- ВНТП 116-80 Линейно-кабельные сооружения. Нормы технического проектирования.
- ОСТН 600-93 Отраслевые строительно-технологические нормы на монтаж сооружений и устройств связи, радиовещания и телевидения
- ГОСТ 34.003-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения.
- РД 50-34.698.90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.
- РД 50-34.119.90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Архитектура локальных вычислительных сетей в системах промышленной автоматизации.
- Правила устройства электроустановок. Седьмое издание. Москва, 2003.
- ГОСТ 12.1.030-81. ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление, зануление.
- ГОСТ Р 50571.15-97. Электроустановки зданий. Часть 5. Выбор и монтаж электрооборудования.
- МЭК 364-5-548-96. Электрические установки зданий. Часть 5. Выбор и монтаж электрического оборудования.
- РД 34.20.501-95. Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации.
- ПОТ РО-45-009-2003. Правила по охране труда при работах на линейных сооружениях кабельных линий передач (Минсвязи РФ от 10.10.2003 приказ №39)
- РД 153-34.0-03.150-00. (ПОТ Р М-016-2001). Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок
- ПОТ РО-45-005-95. Правила по охране труда при работах на кабельных линиях связи и проводного вещания (радиофикации) Приказ Министерства связи Российской Федерации от 18.03.1996 N 26, 45-005-95
- РД 45.120 – 2000. Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети
- ОСТ 45.83-96. Сеть телефонная сельская. Линии абонентские кабельные с металлическими жилами. Нормы эксплуатационные
- ОСТ 45.82-96 Сеть телефонная городская. Линии абонентские кабельные с металлическими жилами. Нормы эксплуатационные
- ОСТ 45.81-97 Совместимость электромагнитная цепей передачи дискретных и аналоговых сигналов линий местных сетей электросвязи. Нормы эксплуатационные
- ГОСТ 21.613-88 СПДС. Силовое электрооборудование. Рабочие чертежи

- ГОСТ 21.608-84 СПДС. Внутреннее электрическое освещение. Рабочие чертежи.
- Международный стандарт ISO/IEC 11801 E2 – «Information Technology. Generic Cabling for Customer Premises – Информационная технология. Обобщенная кабельная система для зданий» 2002Г.
- TIA/EIA TSB-75 Additional Horizontal Cabling Practices For Open Office.
- TIA/EIA-568-B.1 Commercial Building Telecommunications Cabling Standard. Part 1.
- ISO/IEC TR 14763-2 Information technology. Implementation and operation of customize premises cabling. Part 2.
- EIA/TIA-568-B Стандарт на телекоммуникационные кабельные системы для коммерческих зданий.
- EIA/TIA-569 Стандарт на прокладку телекоммуникационных кабельных трасс для коммерческих зданий.
- EIA/TIA-606 Административный стандарт на телекоммуникационную инфраструктуру коммерческих зданий.

4.2. Требования к подрядной организации

4.2.1. Иметь подтвержденный опыт выполнения аналогичных работ (реализованные проекты) не менее 3 лет.

4.2.2. Иметь свидетельство саморегулируемой организации (СРО) о допуске к работам раздела III «Перечня видов работ...» к Приказу Министерства Регионального развития РФ от 30.12.2009 г. № 624, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства:

- п.23.33 «Монтаж оборудования сооружений связи»;
- п. 24.11 «Пусконаладочные работы автономной наладки систем»;
- п. 24.12 «Пусконаладочные работы комплексной наладки систем»;
- п.33.1.11 «Тепловые электростанции»;
- п.33.11 «Объекты гидроэнергетики».

4.2.3. Иметь Сертификат системы менеджмента качества (ISO 9001:2015) (желательно).

4.2.4. Подрядная организация должна предоставить список сотрудников, привлекаемых к исполнению проекта. Сотрудники должны пройти обучение по программе «Монтаж и настройка многоканальных систем записи «Незабудка II» и «SmartLogger Box». Необходимо предоставить в составе заявки копии сертификатов, подтверждающих прохождение обучения.

4.3. Требования к подрядчику при привлечении субподрядчиков:

При планирующемся привлечении для выполнения работ субподрядчиков подрядчик должен иметь свидетельство СРО на исполнение функций генерального подрядчика на выполнение специальных, строительных, монтажных, пуско-наладочных работ.

Подрядчик обязан включить в свою заявку на участие в конкурентной процедуре подробные сведения обо всех субподрядчиках, которых он предполагает привлечь для выполнения работ. Подрядчик обязан прикладывать к своей заявке письменное согласие субподрядчиков на выполнение планируемых ими работ.

Подрядчик должен обеспечить соответствие любого предложенного субподрядчика требованиям Организатора конкурентной процедуры, изложенным в закупочной документации, причём субподрядчик должен прикладывать такой же пакет документов, как и подрядчик.

Заказчик оставляет за собой право отклонить любого из предложенных субподрядчиков.

Подрядчик обязан координировать работу всех субподрядчиков, проверять качество работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями и объемы выполняемых ими работ и действовать исключительно в интересах заказчика.

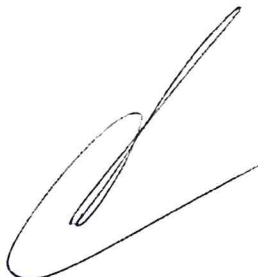
Подрядчик обязан обеспечить своевременное устранение субподрядчиками недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации объекта.

При планирующемся привлечении для выполнения работ нескольких субподрядчиков (поставщиков), подрядчик должен предусмотреть и организовать их взаимодействие в процессе выполнения ремонтных работ с учётом сроков их исполнения.

4.3. Исполнительная документация.

По окончании работ подрядчик должен предоставить исполнительную документацию в количестве 3 экземпляра.

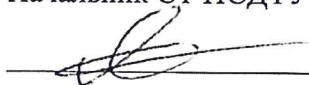
Директор ПСДТУиИТ



А.В.Малафеев

Согласовано:

Начальник СТ ПСДТУиИТ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1»



А.А.Можаров

Квалификационные требования к участникам закупочной процедуры

Наименование закупки:

Модернизация систем звукозаписи диспетчерских переговоров ОАО «ТГК-1».

номер Инвест. проекта: № 16-0329

номер закупки по ГКПЗ: № 1090/5.25-2826

Требования к Участникам

Участвовать в данной процедуре Запроса предложений может любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника процедур закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника процедур закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедур закупки, соответствующие обязательным требованиям, установленным в соответствии с настоящей Документацией.

Чтобы претендовать на признание заявки лучшей в процедуре Запроса предложений и на право заключения договора, Участник самостоятельно или коллективный участник в целом должен отвечать следующим требованиям:

- соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- не находиться в процессе ликвидации участника закупки - юридического лица и решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке;
- сведения об участнике и его соисполнителях (субподрядчиках) не должны быть включены в реестр недобросовестных поставщиков, размещенный на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц (<http://nfp.fas.gov.ru>);
- обладать исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;
- иметь в наличии соответствующие производственные мощности, технологическое оборудование, финансовые и трудовые ресурсы, обладать профессиональной компетентностью для производства (поставки) товаров, выполнения работ и оказания услуг, являющихся предметом закупки, а также положительной репутацией;
- участник должен быть готов заключить договор по форме, принятой у Заказчика;
- в случае необходимости Организатор оговаривает дополнительные требования к Участникам в Техническом задании;
- вышеуказанные требования к участникам закупки также установлены к соисполнителям (субподрядчикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора.

Требования к документам, подтверждающим соответствие участника установленным требованиям

Участник должен включить в состав Заявки следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

- заверенную Участником копию свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц;
- заверенную Участником выписку из Единого государственного реестра юридических лиц за последние 6 месяцев текущего года;
- заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего договора по результатам процедуры. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность. Доверенность, выданная юридическим лицом, должна быть скреплена печатью;
- копии учредительных документов (учредительный договор и Устав);
- копия свидетельства о присвоении ИНН;
- копия справки о постановке на налоговый учет. (Копия уведомления о переводе на упрощенный порядок налогообложения – при наличии);
- заверенные Участником копии действующих лицензий на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые Участник обладает лицензией (при необходимости наличия таких лицензий) или свидетельство о вступлении в саморегулируемую организацию с допуском к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- копия финансовой отчетности контрагента (бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за четыре последних отчетных периода (квартальная отчетность предоставляется в виде управленческой отчетности), а также налоговые декларации по налогу на прибыль за четыре последних отчетных периода);
- для организаций с упрощенным порядком налогообложения – бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках, а также налоговые декларации по УСН за два последних года;
- для индивидуальных предпринимателей с упрощенным порядком налогообложения – налоговые декларации по УСН за два последних года;
- для индивидуальных предпринимателей с общим режимом налогообложения: налоговые декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за два последних отчетных периода.

Данные документы необходимо предоставить:

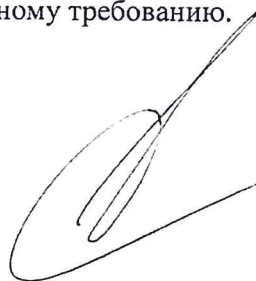
- завизированные руководителем организации копия отчетности, заверенная печатью (для годовых бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках, а также всех налоговых деклараций по налогу на прибыль, по УСН, по налогу на доходы физических лиц - имеющая отметку о сдаче данной отчетности в налоговый орган) – в отсканированном виде;
- в электронном виде в формате, предоставляемом в органы ФНС РФ (при наличии) – только для бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках;
- справку об отсутствии (наличии) у контрагента задолженности перед государственными органами (в случае, если с контрагентом ранее не оформлялись договорные отношения и срок с момента предоставления информации более 6 мес.);
- анкету по установленной в Документации по запросу предложений форме;
- оригинал справки о выполнении аналогичных (сопоставимых) по характеру и объему оказываемых договоров за последние 3 (три) года по установленной в Документации по запросу предложений форме;
- оригинал справки о материально-технических ресурсах, которые будут использованы в рамках выполнения договора по установленной в Документации по запросу предложений форме);
- оригинал справки о кадровых ресурсах, которые будут привлечены в ходе выполнения договора, по установленной в Документации по запросу предложений форме;

- оригинал справки о собственниках и конечных бенефициарах организации - контрагента ОАО «ТГК-1»;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия паспорта руководителя организации, копия действующего паспорта лица, подписывающего Заявку по доверенности от имени контрагента;
- копии карточек об открытии счетов в банках, в которые по договору предполагается перечисление денежных средств (заверенная либо нотариально, либо уполномоченным сотрудником банка);
- копию заверенного банком платежного поручения о переводе на указанный в Извещении расчетный счет обеспечения Заявки в размере, указанном в извещении о проведении запроса предложений (если обеспечение назначено в извещении);
- иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Все указанные документы прилагаются Участником к Заявке.

В случае, если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения Организатору в соответствии Участника данному требованию.

Директор ПСДТУиИТ



А.В.Малафеев

ДОГОВОР № _____

(на выполнение строительно-монтажных, пусконаладочных работ и поставке оборудования)

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2016 г.

ОАО «ТГК-1», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по корпоративной защите ОАО «ТГК-1», Маракина Юрия Вадимовича, действующего на основании доверенности № 103-2016 от 01.01.2016 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Договор – настоящий документ, включая содержащиеся в нем гарантии, приложения, дополнения и изменения к нему, утвержденные Сторонами, которые могут быть подписаны и в период выполнения работ, в том числе все дополнительные соглашения и приложения к нему.

Работы – объем работ, подлежащий выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

Расходы (издержки) Подрядчика – обоснованные, осуществленные (понесенные), согласованные с Заказчиком и документально подтвержденные затраты Подрядчика.

Оборудование – оборудование, указанное в Спецификациях, являющихся приложением и неотъемлемой частью настоящего Договора, которое обязан поставить Подрядчик.

Этап Работ – часть работ (часть объема работ), подлежащая выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора и передаваемая Заказчику по Акту о приемке выполненных работ.

Материалы – материально-технические ресурсы, используемые Подрядчиком при выполнении Работ по настоящему Договору. Качество материально-технических ресурсов должно соответствовать действующим государственным (отраслевым) стандартам РФ, ТУ и/или оговоренным в Техническом задании требованиям Заказчика.

Объект – объекты филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» - ЦТЭЦ (ЭС-1, ЭС-2, ЭС-3), ТЭЦ-5, ТЭЦ-7, ТЭЦ-14, ТЭЦ-15, ТЭЦ-17, ТЭЦ-21, ТЭЦ-22, Каскад ладожских ГЭС, Каскад Вуоксинских ГЭС, ЦОД ОАО «ТГК-1», Управление ОАО «ТГК-1».

Скрытые работы - работы, которые оказывают влияние на безопасность объекта и контроль за выполнением которых (качеством, точностью) не может быть проведен после выполнения других работ.

Акт о приемке выполненных работ (этапа работ) – документ унифицированной формы (КС-2), свидетельствующий о приемке Заказчиком выполненных работ (этапа работ).

Справка о стоимости выполненных работ и затрат – документ унифицированной формы (КС-3) по учету выполненных работ в стоимостном выражении.

Ценник – нормативный документ, используемый по соглашению Сторон для определения стоимости Работ по настоящему Договору.

Исполнительная документация - комплект текстовых и графических материалов, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ. Исполнительная документация ведется лицом, осуществляющим строительство. Требования к составлению и порядку ведения исполнительной документации определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Строительная площадка (стройплощадка) - особая территория, имеющая четкие границы, специальное ограждение, на которой производятся строительные работы и располагаются машины, механизмы и установки.

Сметная документация (Смета/Сметы) - документ (комплект документов), содержащий информацию о затратах на проведение строительно-монтажных работ, стоимости оборудования, инвентаря и других затратах.

Ответственное лицо Заказчика – лицо, назначенное Заказчиком, для осуществления взаимодействия с Подрядчиком в ходе исполнения Договора.

Сторона - Заказчик или Подрядчик.

Стороны - совместно Заказчик и Подрядчик.

Экономия подрядчика - случаи, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении Цены Работ, в том числе выполнение работ особым способом с применением особых методов и новых технологий, более эффективной организации строительного производства, сокращению логистических и прочих общехозяйственных расходов, в результате чего расходы Подрядчика на строительство значительно сокращаются без ухудшения качества выполненных работ и используемых в ходе работ материалов. Уменьшение объема работ по Договору не считается Экономией Подрядчика.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик, в счет оговоренной статьей 2 Договора цены, обязуется выполнить на свой риск, собственными и/или привлеченными силами Работы (строительно-монтажные и пусконаладочные работы (далее по тексту «Работы») «Модернизация систем звукозаписи диспетчерских переговоров» в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) и поставить Оборудование на Объекты.

Наименование, ассортимент, количество, требования к качеству, наименование производителя (страна и год производства), комплектность, и иные технические характеристики, стоимость за единицу товара, гарантийный срок, срок годности, а также иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать поставляемое Оборудование, определены Сторонами в Спецификации (Приложении № 2 к настоящему Договору).

1.2. Заказчик обязуется принять результат Работ и Оборудование и оплатить их согласно условиям настоящего Договора.

1.3. Условия Договора являются обязательными для исполнения Сторонами.

1.4. Подрядчик обязуется выполнить Работы, указанные в п. 1.1 Договора, в следующие сроки:

Дата начала Работ: с даты подписания Договора.

Дата окончания Работ: 31.12.2016 г.

1.5. Подрядчик обязуется поставить Оборудование не позднее 60 дней с даты подписания Договора.

1.6. Подрядчик имеет право с письменного согласия Заказчика для выполнения части Работ по настоящему Договору привлечь субподрядчика(ов) при соблюдении условий,

изложенных в п.4.3.7. настоящего Договора. При этом ответственность за качество произведенных таким(-ими) субподрядчиком(-ами) работ перед Заказчиком несет Подрядчик.

1.7. Качество используемых Подрядчиком при выполнении Работ оборудования, материалов, комплектующих, иных материально-технических ресурсов должно соответствовать требованиям перечисленных в проектно-сметной документации ГОСТов, ТУ, иным обязательным к качеству требованиям (в случае выполнения работ материалами Подрядчика).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1 Цена настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей, кроме того НДС _____ (_____) рублей. Всего с НДС _____ (_____) рублей.

Цена Договора является твердой (неизменной) и представляет собой полную стоимость всего объема работ и стоимость Оборудования, поставляемого по настоящему договору. Цена договора является твердой даже если на момент заключения Договора и подготовки проектной или рабочей документации исключена возможность определить полный объем Работ, необходимых для строительства Объекта.

Цена настоящего Договора складывается:

2.1.1. из совокупности стоимости Работ, выполняемых Подрядчиком по Договору. Стоимость Работ определяется на основании Смет (Приложение № 3), в том числе:

2.1.1.1 стоимость строительно-монтажных и пусконаладочных работ составляет _____ (_____) рублей, кроме того НДС _____ (_____) рублей. Всего с НДС _____ (_____) рублей.

2.1.2. из стоимости расходов (издержек) Подрядчика, а так же иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением Работ по Договору, в том числе но не ограничиваясь, затрат, на приобретение материалов и оборудования, необходимых для выполнения Работ, расходов связанных с транспортными, погрузочно-разгрузочными работами, разработкой проекта производства работ, страхованием и прочими расходами, необходимыми для доставки материалов и оборудования к месту выполнения Работ для выполнения сопутствующих Работ и услуг, утвержденных в Сметах (Приложение № 3).

При использовании материалов Заказчика их стоимость не входит в цену Договора и оплате подлежит только стоимость выполненных Работ.

2.1.3. стоимости поставляемого Заказчику Оборудования в размере _____ (_____) рублей, кроме того НДС _____ (_____) рублей. Всего с НДС _____ (_____) рублей.

Стоимость Оборудования включает в себя:

-стоимость Оборудования согласно ценам заводов-изготовителей и/или их официальных дилеров, по которым Подрядчик осуществит его закупку, и стоимость услуг Подрядчика по укомплектованию Оборудования, которая составляет 1 % от стоимости Оборудования (по ценам заводов-изготовителей и/или их официальных дилеров),

-стоимость доставки, включая стоимость перевозки и погрузо-разгрузочных работ,

-стоимость возвратной тары,

-страхования Оборудования,

-таможенные платежи,

а так же иные расходы, связанные с передачей и переоформлением Оборудованием в собственность Заказчика.

Общая стоимость выполненных по настоящему Договору Работ не может превышать стоимость, установленную п.2.1 Договора, и включает расходы Подрядчика, связанные с качественным, досрочным и (или) своевременным выполнением Работ.

2.2. Существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 ГК РФ), не является основанием для пересмотра Цены настоящего Договора.

2.3. Стороны устанавливают обязательность процедуры ежемесячного учета объема и стоимости выполненных Работ вне зависимости от согласованных сроков платежей.

2.4. Стоимость выполненных в календарном месяце Работ определяется на основании ежемесячно подписываемых сторонами Актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

Заказчик вправе потребовать уменьшения Цены Договора в случае уменьшения объема работ, выявленного как в ходе исполнения Договора, так и до начала исполнения Договора. Перечень работ, исключенных из проектной документации и Сметной документации и не подлежащих в связи с этим выполнению в соответствии с Договором, а также величина уменьшения Цены Договора определяется Заказчиком в одностороннем порядке, о чем выдается уведомление, подписываемое Заказчиком. Цена Договора и объем работ считаются измененными с момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления с утвержденными Заказчиком изменениями в проектную и сметную документацию. В случае несогласия Подрядчика с уменьшением объема подлежащих выполнению работ и снижением Цены Договора, он вправе требовать в судебном порядке возмещения убытков, вызванных необоснованным уменьшением Цены Договора Заказчиком. При этом обязательства Подрядчика, связанные с выполнением других работ, не исключенных из проектной документации и Сметной документации, сохраняются в полном объеме, независимо от несогласия Подрядчика с уменьшением объема работ.

2.5. Заказчик вправе в соответствии с пунктом 1 статьи 744 ГК РФ внести изменения в проектную документацию, учитывающие дополнительные работы, по стоимости не превышающие 10% от Цены Договора. В таком случае Заказчик направляет Подрядчику соответствующее указание. Выполнение дополнительных работ в соответствии с настоящим пунктом не влечет увеличение твердой цены Договора и, соответственно, не налагает на Заказчика дополнительных финансовых обязательств.

2.6. Внесение в проектную документацию изменений, предусматривающих дополнительные работы, стоимость которых превышает 10% от Цены Договора, осуществляется на основе согласованной Сторонами дополнительной сметы. Подрядчик, не удостоверившись в наличии согласования Заказчиком дополнительной сметы, лишается права на оплату указанных в ней дополнительных работ.

2.7. Стороны пришли к соглашению, что любое увеличение общей стоимости отдельных видов работ, либо отдельных видов материалов (единицы работ/материалов) более чем на 10% от стоимости таких материалов и работ (единицы материалов/работ), установленной в Сметной документации, должно быть согласовано Сторонами в каждом случае увеличения. При этом Подрядчик обязан до производства соответствующих работ или закупки материалов направить мотивированный запрос Ответственному лицу Заказчика с приложением документов, подтверждающих цену за единицу работ/материалов и обосновывающих увеличение стоимости работ и/или материалов (единицы работ/материалов), и получить письменное согласие Ответственного лица Заказчика на производство таких работ или закупку материалов. В случае несоблюдения предусмотренной настоящим пунктом процедуры согласования Подрядчик лишается права требовать пересмотра Сметной документации на основании статей 709 и 744 ГК РФ.

2.8. Превышение Подрядчиком объемов Работ по Договору и/или стоимости Работ и Расходов по Договору, не подтвержденных дополнительным соглашением Сторон, не подлежит оплате Заказчиком.

2.9. В случае применения коэффициентов (индексов) и иных аналогичных значений с целью определения стоимости Работ и расходов Подрядчика, при подписании Актов о приемке выполненных работ стороны руководствуются Сметами.

2.10. Применение Подрядчиком иных позиций Ценника, а равно неправомерное его применение, является изменением стоимости Работ и расходов, которое должно быть оформлено дополнительным соглашением Сторон к Договору в порядке, установленном Договором.

2.11. Заказчик вправе требовать уменьшения стоимости Работ:

- а) в случае неправомерного применения Подрядчиком различных коэффициентов (индексов), а равно позиций Ценника в Актах о приемке выполненных работ;
- б) в иных случаях необоснованного увеличения стоимости и объемов выполненных Работ и Расходов.

В случае включения в Акты о приемке выполненных работ, завышенных объемов Работ или невыполненных Работ, предусмотренных соответствующим дополнительным соглашением, Заказчик вправе отказаться от подписания таких актов и оплаты Работ и Расходов.

2.11.1. Заказчик вправе требовать уменьшения стоимости Работ:

а) в случае использования Подрядчиком без согласования с Заказчиком материалов более низкого качества;

б) в случае нарушения срока, качества и (или) иных условий выполнения Работ, влияющих на их стоимость.

2.12. Если принятые Работы, указанные в п. 2.11. настоящего Договора, оплачены Заказчиком, Заказчик вправе по своему усмотрению:

а) в одностороннем порядке скорректировать акт выполненных работ (в том числе после его обоюдного подписания) на основании комиссионно зафиксированного факта, указанного в п. 2.12 настоящего договора, в порядке, установленном п. 2.12.1 настоящего договора. После такой корректировки акт считается подписанным Сторонами в новой редакции;

б) требовать возврата денежных средств. Подрядчик обязан вернуть на банковский счет Заказчика денежные средства в размере и сроки, указанные в письменном требовании Заказчика.

2.12.1. Комиссия для установления факта, указанного в п. 2.11 настоящего договора, включает представителей Заказчика и Подрядчика.

В случае, если представитель Подрядчика не является для участия в комиссии в течение 5 дней после направления соответствующего уведомления, факт, указанный в п. 2.12 настоящего договора может быть установлен с привлечением Заказчиком независимого эксперта с последующим отнесением расходов на такое привлечение на Подрядчика.

2.13. В случае, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены Работ (экономия Подрядчика), полученная экономия остается полностью у Заказчика с соответствующим уменьшением цены настоящего Договора.

2.14. Заказчик вправе в одностороннем порядке вносить корректировки в сроки выполнения Работ при корректировках инвестиционных программ, программ ремонта оборудования (ЗиС, ТПиР, эксплуатации и пр.) при условии соблюдения требований к объективно необходимым срокам, необходимым для технологического процесса, путем направления Подрядчику уведомления об изменении Договора. Договор считается измененным в одностороннем порядке по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения Подрядчиком уведомления Заказчика об изменении Договора, если иной срок не указан Заказчиком в таком уведомлении.

2.15. По письменной запросу Заказчика в срок, указанный в соответствующем запросе, Подрядчик обязан предоставить документы и информацию, касающуюся хода выполнения Работ и стоимости Работ.

2.16. Стороны пришли к соглашению о том, что к их отношениям по данному Договору статья 317.1 ГК РФ не применяется, сторона-кредитор по денежному обязательству не имеет права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

3. ПОСТАВКА ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Подрядчик поставляет Оборудование в срок, указанный в п. 1.5 Договора.

Досрочная поставка оборудования может производиться с согласия Заказчика.

3.2. Подрядчик обязуется одновременно с Оборудованием (с каждой партией Оборудования) передать Заказчику следующие документы на Оборудование:

- Счет на оплату Товара (партию Товара);
- Товарную накладную ТОРГ-12 в 2-х экз.;
- счет-фактуру;
- товаросопроводительную документацию,
- документы, подтверждающие качество товара, в том числе сертификат качества,
- инструкции по эксплуатации на русском языке в 1 экз.,
- документ, подтверждающий гарантийные обязательства Поставщика (сервисная книжка, гарантийный талон и пр..)
- таможенную декларацию с отметкой таможенного органа о «Выпуске для внутреннего потребления» (если применимо),
- оригиналы документов заводов-изготовителей на поставляемое Оборудование (сертификаты, паспорта и т.д.), подтверждающих надлежащее качество оборудования и материалов

и иную, необходимую для использования Товара, документацию.

В случае поступления Оборудования без указанных документов Оборудование принимается на ответственное хранение и считается, что Подрядчик не выполнил свои обязательства по поставке Оборудования до момента поступления таких документов. При этом срок оплаты за Оборудование соразмерно увеличивается на число дней просрочки предоставления документов. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчика обязанности по передаче указанных документов на срок, превышающий 10 дней с даты фактической передачи Оборудования, Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора.

3.2.1. Подрядчик обязуется одновременно с Оборудованием (с каждой партией оборудования) передать Заказчику следующие документы на Оборудование:

Документы поставщика, обосновывающие размер стоимости Оборудования, в том числе, договоры накладные, счета-фактуры, платежные документы.

3.3. Подрядчик обязан уведомить Заказчика о готовности Оборудования к передаче Заказчику не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты поставки.

Местом поставки Оборудования является склад Заказчика, расположенный по адресу: - 184046, г.Санкт-Петербург, наб.Обводного канала, д.76, ОАО «ТГК-1».

3.4. Датой поставки считается дата передачи Оборудования от Подрядчика к Заказчику на складе Заказчика на Объекте и подписания товарной накладной (по форме ТОРГ-12) и акта о приеме (поступлении) оборудования (по форме ОС-14).

3.5. Право собственности, риск случайной гибели и (или) случайного повреждения Оборудования переходит к Заказчику с момента подписания Заказчиком соответствующей товарной накладной и акта о приеме (поступлении) оборудования.

3.6. В случае обнаружения поставки контрафактного Оборудования, которое не могло быть установлено при обычном способе приемки, Заказчик обязан известить об этом Подрядчика в течение 10 рабочих дней с даты обнаружения.

В случае поставки контрафактного Оборудования Заказчик по своему усмотрению вправе:

- потребовать у Подрядчика замены соответствующего Оборудования в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты извещения Подрядчика об обнаружении поставленного контрафактного Оборудования;

- отказаться от исполнения Договора полностью либо в части контрафактного Оборудования и потребовать возврата уплаченных за Оборудование соответствующих сумм денежных средств.

3.7. Приемка Оборудования по количеству, качеству и комплектности осуществляется в следующем порядке:

- по количеству,
- по качеству,
- по комплектности .

Во всех случаях выявления несоответствия (номенклатуре, комплектности, качеству) поставленного Оборудования, а также несоответствия количества поставленного Оборудования отгрузочным документам, должен быть составлен и подписан Акт о несоответствии (номенклатуре, качестве, комплектности, количеству) Оборудования, который будет являться юридическим основанием для устранения выявленных несоответствий и/или возмещения убытков за нарушение Подрядчиком своих обязательств по Договору, в том числе по качеству (номенклатуре, комплектности, количеству) Оборудования.

3.8. После приемки Оборудования от Подрядчика и подписания товарной накладной (по форме ТОРГ-12) и акта о приеме (поступлении) оборудования (по форме ОС-14) Заказчик передает принятое Оборудование Подрядчику в монтаж, что оформляется соответствующим актом о приеме-передаче оборудования в монтаж (по форме ОС-15).

Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования до передачи его Заказчику и в период с даты получения Оборудования от Заказчика в монтаж до даты подписания Заказчиком акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14, ОС-3).

Подрядчик несет бремя содержания Оборудования с даты его сдачи Заказчиком в монтаж до даты подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14, ОС-3) (в том числе, обеспечивает надлежащие условия хранения,

доставку со склада до места монтажа, в случаях, предусмотренных в технической документации на Оборудование заводов-изготовителей по эксплуатации и монтажу Оборудования, производит его смазку и переборку).

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком и третьими лицами за любой вред, причиненный Оборудованием.

3.9. Заказчик производит оплату поставленного Оборудования в течение 30 дней с даты подписания товарной накладной и акта о приеме (поступлении) оборудования Заказчиком или подписания актов о приеме-передаче оборудования в монтаж считая от более поздней из дат.

Оплата по настоящему договору производится в безналичном порядке.

Обязательство Заказчика по оплате Оборудования будет считаться исполненным с даты списания суммы платежа с корреспондентского счета банка, обслуживающего Заказчика. По соглашению Сторон допускается исполнение обязательств по оплате в иной форме, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

Заказчик вправе досрочно производить оплату поставленного Оборудования.

3.10. Подрядчик гарантирует, что Оборудование принадлежит ему на праве собственности, не заложено, не арестовано, не является предметом исков третьих лиц, качество Оборудования соответствует стандартам, требованиям ГОСТов, ОСТов, образцам, а также требованиям, предъявляемым к Оборудованию в соответствии с техническими условиями завода-изготовителя.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

4.1. Подрядчик выполняет Работы в следующие сроки:

- начало Работ - с даты передачи оборудования в монтаж;
- окончание Работ – 31.12.2016 г.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Создать Подрядчику необходимые условия для выполнения Работ в следующем объеме: осуществлять подключение электроприводов механизмов и инструмента, средств электросварки и т.д.

4.2.2. Передать Подрядчику по акту Строительную площадку до начала производства Работ.

4.2.3. Предоставить Подрядчику фронт работ с обеспечением последнего точками подключения к требуемым для производства работ энергоносителям.

4.2.4. Осуществить допуск персонала Подрядчика на Объект в соответствии с требованиями РДПР, действующими строительными нормами и правилами.

4.2.5. Обеспечить оформление пропусков и разрешений для въезда персонала, техники и автотранспорта Подрядчика на Объект.

4.2.6. Осуществлять контроль соблюдения Подрядчиком требований природоохранного законодательства РФ.

4.2.7. Передать Подрядчику по акту (по форме ОС-15) в монтаж оборудование в сроки, предусмотренные для выполнения соответствующих видов Работ.

4.2.8. Принять выполненные Работы с участием Подрядчика.

4.2.9. Оплатить выполненные и принятые Работы и Расходы Подрядчика в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.10. Провести инструктаж Подрядчика об Экологической политике (приложение № 4), Значимых экологических аспектах и требованиях по охране окружающей среды (приложение № 5).

Заказчик по своему усмотрению может предоставить Подрядчику помещения, площадки для складирования материалов, инструментов, приспособлений, рабочей одежды и прочего имущества Подрядчика, необходимого для исполнения обязательств по настоящему Договору на основании соответствующего договора аренды, если иное не будет установлено Сторонами в соответствующем дополнительном соглашении к Договору.

4.2.11. Выполнить в полном объеме все обязательства, предусмотренные в других условиях настоящего Договора.

4.2.12. Заказчик вправе:

4.2.13. Контролировать исполнение Подрядчиком всех видов Работ в любое время в течение всего периода их выполнения; определять соответствие выполненных Работ требованиям нормативно-технической документации и условиям Договора.

4.2.14. Проверять деятельность Подрядчика в части соблюдения им требований природоохранного законодательства и санитарного состояния территории.

4.2.15. Заказчик вправе осуществлять входной контроль оборудования и материалов, используемых Подрядчиком для выполнения Работ по настоящему Договору.

4.3. Подрядчик обязуется:

4.3.1. Принять от Заказчика по акту Строительную площадку до начала производства Работ. Выполнить все работы по обустройству и надлежащему содержанию Строительной площадки, монтажу временных строений и сооружений, установке освещения, сооружению и подключению временных инженерных сетей, ограждению строительной площадки.

Обеспечить уборку прилегающей к Строительной площадке пятиметровой зоны, чистоту выезжающего транспорта, содержать в исправном состоянии ограждения.

4.3.2. Поставить Оборудование в сроки согласованные сторонами в настоящем Договоре.

4.3.3. Выполнить Работы по настоящему Договору собственными и/или привлеченными на основании по письменного согласования с Заказчиком силами, средствами и из своих материалов надлежащего качества (исключением Подрядчика) в соответствии с обязательными нормами и правилами, установленными соответствующими ведомственными правилами и инструкциями, в сроки, установленные Договором. По соглашению Сторон Работы могут выполняться из материалов Заказчика.

4.3.4. В случае если работы выполняются из материалов Заказчика, Подрядчик обязуется надлежащим образом осуществлять приемку материалов, предоставленных Заказчиком. При обнаружении непригодности и/или недоброкачества предоставленных Заказчиком материалов немедленно предупреждать Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работ. Подрядчик обязуется использовать предоставленные Заказчиком материалы экономно и расчетливо, после окончания Работ представить Заказчику отчет о расходовании материалов, а также вернуть их остатки либо с согласия Заказчика уменьшить стоимость Работ с учетом стоимости остающихся у Подрядчика неиспользованных материалов.

4.3.5. Обязуется передать Заказчику демонтированное в ходе выполнения Работ Оборудование и/или материалы в установленном порядке по согласованному Сторонами перечню.

4.3.6. Своими силами и средствами обеспечивать получение всех необходимых свидетельств о допуске к соответствующим видам работ, разрешений и лицензий на право производства Работ и услуг, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы. В случае наложения на Заказчика административного взыскания и/или производства последним вынужденных расходов по исполнению предписаний надзорных органов в связи с неисполнением Подрядчиком норм действующего законодательства, Подрядчик обязан в срок не более 5 (Пяти) дней возместить Заказчику расходы в полном объеме, а также все причиненные в данной связи убытки.

4.3.7. Подрядчик обязан при привлечении субподрядчика(-ов) в соответствии с п.1.6. настоящего Договора включать в договор(-ы) с ним(-и) условия об обязанности субподрядчика(-ов) выполнить работу лично (без привлечения субподрядчиков).

В случае привлечения субподрядчика(-ов) Подрядчик в полном объеме отвечает перед Заказчиком за надлежащее выполнение субподрядчиком(-ами) Работ по настоящему Договору.

Подрядчик вправе привлекать к исполнению Договора субподрядчиков только при условии согласования привлекаемых лиц с Заказчиком.

Согласование субподрядчика или поставщика материалов Заказчиком не освобождает Подрядчика от ответственности перед Заказчиком за действия такого субподрядчика или качество приобретенных материалов.

Порядок привлечения Подрядчиком субподрядчиков:

Подрядчик направляет Ответственному лицу Заказчика письмо о получении согласия на заключение договора и привлечение субподрядчика, в котором указывает наименование привлекаемого лица, а также прилагает проект договора с ним и комплект следующих документов (нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, устава, протокола (решения) о назначении единоличного исполнительного органа, а также оригинал выписки из ЕГРЮЛ, выданную не позднее чем за 15 дней до даты ее представления Заказчику, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату и два предшествующих года);

Ответственное лицо Заказчика в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленных документов. По результатам проведенной проверки Ответственное лицо Заказчика принимает решение о привлечении лица в качестве субподрядчика, либо об отказе в таком привлечении. Ответственное лицо Заказчика также вправе запросить у Подрядчика дополнительные сведения и документы и принять указанные в настоящем подпункте решения только после получения ответа на свой запрос.

О принятом решении Ответственное лицо Заказчика уведомляет Подрядчика не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после принятия соответствующего решения.

Субподрядчик(-ки) должен(ны) иметь необходимые лицензии, разрешения и (или) свидетельства о допуске к соответствующим видам работ.

Подрядчик обязан уведомлять Заказчика о наименовании и юридическом адресе третьего лица, привлеченного с согласия Заказчика для выполнения Работ по Договору, а также объеме обязательств третьего лица, выполняемого по каждому из договоров субподряда. Обеспечить надлежащее исполнение обязательств третьих лиц по таким договорам.

Установленная в договоре с субподрядчиком или поставщиком цена работ или материалов не должна превышать стоимость соответствующих работ и материалов, указанных в Сметной документации. При несоблюдении указанного положения, Подрядчик за свой счет компенсирует удорожание стоимости выполнения работ или материалов по сравнению со стоимостью, предусмотренной Сметной документацией.

4.3.8. Подрядчик не имеет права передавать третьим лицам (за исключением своих законных правопреемников и других случаев, установленных Законом) права по настоящему Договору без заключения дополнительного соглашения и обязанности без письменного разрешения Заказчика. Нарушение данного положения предоставляет Заказчику право взыскания штрафа согласно пункту 9.19 Договора и расторжения Договора.

4.3.9. Нести полную ответственность до момента передачи результата Работ Заказчику за сохранность Оборудования, изделий, конструкций и материалов, в случае их предоставления Заказчиком.

4.3.10. Соблюдать при осуществлении Работ, требования законов и иных правовых нормативных актов по охране труда, промышленной безопасности и охране окружающей среды. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Приложением № 8 к настоящему Договору.

4.3.11. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в Техническое задание (Приложение №1 к настоящему Договору), если они не противоречат условиям настоящего Договора. В случае если указания Заказчика выходят за рамки предмета настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором определяют объем требуемых дополнительных работ и условия их оплаты.

4.3.12. Соблюдать при осуществлении Работ, требования законов и иных правовых нормативных актов об охране авторских и иных прав на интеллектуальную собственность. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.13. Подрядчик обязан при исполнении обязательств по Договору выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации, а так же обеспечивать соблюдение своим персоналом и персоналом привлеченных субподрядных организаций, внутренних правил

Заказчика, выполнять требования охраны, службы безопасности, начальника штаба ГО и ЧС и других должностных лиц Заказчика, предъявляемые в пределах их компетенции; соблюдение своим персоналом и персоналом привлеченных субподрядных организаций, правил Ростехнадзора РФ и противопожарной безопасности, ПУЭ, в том числе для того, что бы не допустить своими действиями нарушений нормальной эксплуатации действующего оборудования Заказчика при производстве работ.

Ознакомиться с Экологической политикой Заказчика. При исполнении обязательств по настоящему договору принимать необходимые меры для соблюдения экологических требований Заказчика. Подрядчик несет ответственность за соблюдение требований природоохранного законодательства РФ.

4.3.14. Сдать Заказчику выполненные Работы на Объекте с передачей документации и информации, касающейся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата Работ.

4.3.15. Вывезти с территории выполнения Работ технику, оборудование, неизрасходованные материалы, принадлежащие Подрядчику, до подписания окончательного Акта о приемке выполненных Работ по настоящему Договору.

4.3.16. Подрядчик обязан обеспечить вывоз производственных и бытовых отходов, а так же вывоз оборудования и мусора по окончании выполненных работ.

4.3.17. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества предоставленных Заказчиком материалов, оборудования, технической документации;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы,

иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

4.3.18. Письменно информировать Заказчика о начале приемки отдельных ответственных узлов, конструкций и скрытых работ.

4.3.19. Подрядчик имеет право с письменного согласия Заказчика выполнить Работы досрочно.

4.3.20. Выполнить в полном объеме все обязательства, предусмотренные в других условиях настоящего Договора и дополнительных соглашениях к нему.

4.3.21. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения оборудования в период с момента получения оборудования от Заказчика в монтаж до момента подписания Заказчиком акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14, ОС-3).

4.3.22. Нести бремя содержания оборудования с момента его сдачи Заказчиком в монтаж до момента подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (в том числе, обеспечивать надлежащие условия хранения, доставку со склада до места монтажа, в случаях, предусмотренных в технической документации на оборудование заводоизготовителей по эксплуатации и монтажу оборудования производить его смазку и переборку).

4.3.23. Нести полную ответственность перед Заказчиком за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками.

4.3.24. Нести полную ответственность за сохранность Оборудования, изделий, конструкций и материалов до момента окончания Работ и передачи результата Работ в эксплуатацию Заказчику, подтверждаемых двухсторонними актами, в случае их предоставления Заказчиком. При использовании материалов Заказчика их стоимость не входит в цену Договора и оплате подлежит только стоимость выполненных Работ.

4.3.25. Уведомить Заказчика телефонограммой об осуществлении приёмки на его складе демонтированных материалов и оборудования за одни сутки до вывоза их с Объектов. Вывезти на склад и передать Заказчику демонтированные материалы и оборудование по актам. Нести полную ответственность за сохранность демонтированных материалов и оборудования до передачи их Заказчику. Компенсировать Заказчику стоимость не переданных демонтированных материалов, в порядке и размере, определяемым отдельным договором между Сторонами.

4.3.26. Сдать результат Работ рабочей и иным приемочным комиссиям, передав при этом Заказчику всю документацию, относящуюся к Работам и оборудованию:

- Исполнительную документацию (ИД) в 3 (Трех) экземплярах на бумажном носителе и на электронном носителе 1 экземпляр;
- инструкции, паспорта, гарантийный таланы на оборудование.

Обеспечить присутствие уполномоченных представителей в комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию.

4.3.27. После сдачи Объекта в эксплуатацию в течение недели или в иные письменно согласованные с Заказчиком сроки вывезти за пределы Строительной площадки, принадлежащие Подрядчику временные сооружения, механизмы, материалы, оборудование и иное имущество, а также строительный мусор.

4.3.28. Подрядчик обязан обеспечить вывоз производственных и бытовых отходов, а так же вывоз оборудования и мусора по окончании выполненных работ.

4.3.29. Осуществить пусконаладочные работы в соответствии с Составом пусконаладочных работ (Приложение №3 к настоящему Договору).

4.3.30. По запросу Заказчика в течение 10 календарных дней с момента получения запроса направлять Заказчику оригиналы документов заводов-изготовителей (поставщиков) (сертификаты, паспорта и т.п.) и иных документов, подтверждающих стоимость и надлежащее качество оборудования и (или) материалов, предоставленных Подрядчиком и (или) субподрядчиками для выполнения Работ по настоящему Договору, а также надлежащим образом заверенные копии договоров с поставщиками оборудования и материалов, счета-фактуры и платежные документы.

Подрядчик в течение 15 дней с момента получения запроса от Заказчика обязан представить Заказчику документы, подтверждающие размер расходов, понесенных при выполнении работ.

4.4. Выполнить в полном объеме все обязательства, предусмотренные в других условиях настоящего Договора.

4.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14) несет Подрядчик.

4.6. Подрядчик не позднее (25-го) числа каждого месяца направляет Заказчику реестр произведенных платежей или в случае получения запроса от Заказчика платежных и иных документов, подтверждающих расходование денежных средств по настоящему Договору. Подрядчик передает названные документы Ответственному лицу Заказчика по акту.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

5.1. Выполнение строительно-монтажных работ (этапов работ) по настоящему Договору подтверждается подписанием Заказчиком актов о приемке выполненных работ, которые оформляются в следующем порядке:

5.1.1. Подрядчик ежемесячно, в срок до 25-го числа, представляет Заказчику акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), соответствующую исполнительную документацию.

5.1.2. Заказчик в течение 7 (Семи) дней со дня получения актов сдачи-приемки выполненных работ обязан подписать их и вернуть Подрядчику или направить мотивированный отказ.

5.1.3. Перечень дефектов и сроков их исправления указываются Заказчиком, а обнаруженные недостатки выполненных Работ устраняются Подрядчиком за свой счет.

6. ИСПЫТАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

6.1. Стороны обязуются приступить к испытаниям Оборудования в течение 7 (Семи) дней с момента получения Заказчиком письменного уведомления Подрядчика о готовности к предпусковым и пусковым испытаниям.

6.2. Предпусковые и пусковые испытания проводятся в соответствии с разработанной Подрядчиком и утвержденной Заказчиком Программой и методикой испытаний.

6.3. Все виды испытаний проводятся в присутствии представителей Заказчика и оформляются двусторонними актами.

6.4. В случае успешного проведения испытаний Стороны подписывают Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14, ОС-3).

7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

7.1. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые Работы (этап работ) на основании подписанных обеими Сторонами:

- Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2),
- Справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),
- Счета,
- Исполнительской документации,
- выставляемых Подрядчиком счетов и счетов-фактур,

в течение 35 календарных дней с даты подписания Актов о приемке выполненных работ в размере 90 %, при условии предоставления комплекта документов согласно п. 7.1. Договора.

В случае задержки представления документов, указанных в п. 7.1., срок оплаты увеличивается на соответствующее количество дней.

Окончательный расчет осуществляется Заказчиком в течение трех месяцев с даты подписания Сторонами Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14, ОС-3).

Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных Работ.

Оплата по настоящему договору производится в безналичном порядке. Обязательство Заказчика по оплате выполненных Работ будет считаться исполненным с даты списания суммы платежа с корреспондентского счета банка, обслуживающего Заказчика.

По соглашению Сторон допускается исполнение обязательств по оплате в иной форме, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

Стороны обязуются в течение 30 (Тридцати) дней после завершения выполнения Работ (этапа работ) по Договору произвести взаимную сверку расчетов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору, с оформлением и подписанием соответствующего двухстороннего Акта сверки взаимных расчетов.

8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА

8.1. Гарантийные обязательства на Оборудование.

Поставленное Оборудование укомплектовано всем необходимым вспомогательным оборудованием.

Всё Оборудование является новым.

Поставляемое Оборудование изготовлено и испытано в полном соответствии с описанием, технической спецификацией и условиями настоящего Договора.

Комплектность поставляемого Оборудования и переданной технической документации соответствует требованиям Договора.

Гарантийный срок Оборудования составляет 12 (Двенадцать) месяцев с даты подписания акта приема-передачи Работ по Договору на весь объем Работ. В случае если законодательством установлен более длительный гарантийный срок, то гарантийные обязательства Подрядчика распространяются на срок, установленный законодательством.

Все расходы, связанные с устранением выявленных несоответствий или заменой Оборудования, включая транспортные расходы с погрузо-разгрузочными работами, расходы на командирование специалистов Подрядчика на Объект, будут осуществляться Подрядчиком за свой счёт.

Если Подрядчик по требованию Заказчика не приступает к устранению обнаруженных несоответствий Оборудования в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты уведомления, то Заказчик имеет право устранить эти несоответствия за счёт Подрядчика без потери своих прав по гарантиям.

Заказчик обязан уведомить Подрядчика в письменной форме обо всех претензиях, связанных с гарантией. После получения подобного уведомления Подрядчик должен в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать Заказчика о принятии мер по устранению выявленных дефектов. Подрядчик в максимально возможный короткий срок, указанный или согласованный с Заказчиком,

производит устранение выявленных дефектов. В случае нарушения сроков исполнения гарантийных обязательств Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% (Ноль целых одну десятую процента) стоимости несоответствующего Оборудования за каждый день нарушения обязательств.

Если в течение гарантийного срока эксплуатации Оборудования произойдет выход Оборудования из строя, в том числе отказ в работе Оборудования, по вине Подрядчика, последний за свой счет восстанавливает работоспособность Оборудования в кратчайшие сроки, а также выплачивает Заказчику штраф в размере 20 % (Двадцать процентов) от стоимости элементов Оборудования, требующих восстановления.

Гарантийный период замененных деталей начинается заново с даты замены, а для узла, в состав которого входит замененная деталь, продлевается на время, в течение, которого узел не мог функционировать.

8.2. Гарантийные обязательства на Работы

Гарантийный срок на выполненные Работы составляет 60 (Шестьдесят) месяцев с даты подписания уполномоченными представителями Сторон Акта о приемке выполненных работ. В случае если законодательством установлен более длительный гарантийный срок, то гарантийные обязательства Подрядчика распространяются на срок, установленный законодательством.

В отношении материалов, запасных частей и иных материальных ресурсов Подрядчика, используемых Подрядчиком при выполнении Работ, гарантийный срок составляет 24 (двадцать четыре) месяца. В случае если законодательством установлен более длительный гарантийный срок, то гарантийные обязательства Подрядчика в отношении запасных частей, Оборудования и материалов распространяются на срок, установленный законодательством.

Заказчик обязан уведомить Подрядчика в письменной форме обо всех претензиях, связанных с гарантией.

После получения подобного уведомления Подрядчик должен в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать Заказчика о принятии мер по устранению выявленных дефектов. Подрядчик в максимально возможный короткий срок, указанный или согласованный с Заказчиком, производит устранение выявленных дефектов или полностью переделывает Работы собственными или привлеченными силами за свой счет.

В случае уклонения Подрядчика от устранения выявленных дефектов в разумный срок Заказчик вправе самостоятельно принять меры по их устранению. В последующем Заказчик, без ущерба другим своим правам, вправе предъявить Подрядчику требование к оплате стоимости выполненных Работ, равную произведенным затратам на устранение дефектов.

Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов, изделий и оборудования, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

- качество выполнения всех Работ в соответствии с действующими нормами и правилами;
- устранение всех недостатков и дефектов, выявленных в гарантийный срок.

В случае возникновения при монтаже необходимости выполнения «подгоночных» работ, возникших по вине Подрядчика и непредусмотренных технической документацией по монтажу, указанные работы будут выполняться за счёт Подрядчика.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны по Договору несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки поставки Оборудования (недопоставка, поставка некомплектного, некачественного, не соответствующего номенклатуре, — контрафактного товара) Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1% (Ноль целых одну десятую процента) стоимости не поставленного в срок (недопоставленного, поставленного некомплектно,

некачественного, не соответствующего номенклатуре) Оборудования за каждый день просрочки поставки.

9.3. В случае поставки контрафактного Оборудования (товара с поддельными документами). Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 30% от стоимости контрафактного Оборудования, а так же возмещает Заказчику иные понесенные Заказчиком убытки.

9.4. При несвоевременном представлении Поставщиком товаросопроводительной документации согласно п. 3.2. Договора, а также при нарушении условий упаковки или маркировки груза Подрядчик возмещает Заказчику фактические убытки, вызванные указанной задержкой или несоблюдением условий маркировки, в порядке, установленном настоящим Договором.

9.5. В случае несвоевременного выполнения Работ (нарушение срока начала и окончания выполнения Работ, а также промежуточных сроков) Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 % (Ноль целых одну десятую процента) от общей цены Работ, определенной в соответствующей Смете (Приложение № 3), за каждый день просрочки выполнения Работ.

9.6. В случаях, когда Работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат Работ, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору:

9.6.1. потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

9.6.2. потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения установленной за Работы цены;

9.6.3. устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков на Подрядчика.

9.6.4. потребовать уплаты штрафных санкций в размере 100 % (Ста процентов) от стоимости устранения недостатков.

9.7. В случае нарушения Подрядчиком согласованного с Заказчиком срока устранения недостатков, обнаруженных Заказчиком при выполнении Работ, Подрядчик оплачивает Заказчику штраф в размере 10% (Десяти процентов) от стоимости Работ, выполняемых Подрядчиком по настоящему Договору.

9.8. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения Работ по устранению дефектов, выявленных в течение гарантийного срока, Подрядчик оплачивает Заказчику штраф в размере 20% (Двадцати процентов) от стоимости элементов Оборудования, требующих восстановления.

9.9. Если в течение гарантийного срока на выполненные Работы произойдет выход из строя Оборудования, на котором производились Работы, в том числе отказ в работе Оборудования, поломка и пр., по вине Подрядчика, последний за свой счет восстанавливает работоспособность Оборудования в сроки, указанные Заказчиком, а также выплачивает Заказчику штраф в размере 20 % (Двадцати процентов) от стоимости элементов Оборудования, требующих восстановления.

9.10. В случае передачи Подрядчиком третьим лицам своих прав (в том числе денежных требований по договорам цессии и факторинга) по настоящему Договору без заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору и/или обязанностей по настоящему Договору без письменного разрешения Заказчика, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 20% от общей цены настоящего Договора.

9.11. В случае причинения Подрядчиком убытков Заказчику вследствие повреждения линий и сооружений связи Заказчика при выполнении Работ, Подрядчик обязан возместить указанные убытки Заказчику в добровольном порядке согласно действующему законодательству (в том, числе, но не исключительно согласовано действующему законодательству об охране линий и сооружений связи Российской Федерации).

9.12. За нарушение Подрядчиком:

- обязательств по предоставлению обосновывающих стоимость оборудования и (или) материалов документов в соответствии с пунктом 3.2.1., за несвоевременное предоставление документов согласно п.4.3.30., а равно предоставление документов, содержащих недостоверные сведения, Заказчик имеет право начислить Подрядчику неустойку (штраф) в размере 15 (Пятнадцати) % от стоимости соответствующего оборудования и (или) материалов, по которым не представлены документы или представлены документы, содержащие недостоверные сведения, за каждый выявленный случай. Заказчик вправе самостоятельно запросить у поставщиков оборудования и

(или) материалов, и (или) у их официальных дилеров информацию о стоимости оборудования и (или) материалов, на основании которой будет определяться стоимость оборудования и (или) материалов;

- обязательств по предоставлению документов, подтверждающих размер расходов, понесенных при выполнении работ, в соответствии с пунктом 4.3.30, Заказчик имеет право начислить Подрядчику неустойку в размере 500 (Пятьсот) рублей за каждый документ за каждый день просрочки.

9.13. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты Подрядчик имеет право предъявить требование к Заказчику об уплате пени в размере 1/720 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, за каждый день просрочки платежа, но не более 5% от суммы задолженности.

9.14. Если в течение гарантийного срока либо срока службы (эксплуатации) Оборудования, на котором Подрядчиком производились Работы, в зависимости от того, что применимо, произойдет авария, Сторонами проводится техническое расследование в порядке, предусмотренном Приложением № 9 к настоящему Договору.

9.15. В случае, если в ходе технического расследования будет установлено, что данная авария произошла в результате действия (бездействия) Подрядчика, последний возмещает понесенные Заказчиком убытки, в том числе убытки.

9.16. Ответственность за отступление от сметы

Подрядчик уплачивает неустойку в размере 5% от Цены Договора за любое допущенное отступление от сметы, которое не было согласовано с Заказчиком в порядке, предусмотренном Договором.

9.17. Ответственность за препятствование осуществлению контроля

Подрядчик уплачивает неустойку в размере 1% от Цены договора за каждое нарушение срока предоставления реестра произведенных платежей или платежных документов более чем на (3) рабочих дня либо иное препятствование осуществлению контроля Заказчиком за расходованием уплаченных по Договору денежных средств.

9.18. Ответственность за привлечение несогласованных субподрядчиков и поставщиков материалов

Подрядчик уплачивает неустойку в размере 5% от Цены Работ за каждый случай привлечения субподрядчика или поставщика материалов с нарушением порядка, предусмотренного Договором.

9.19. Порядок уплаты неустойки

В случае возникновения обязанности Подрядчика по уплате неустойки в соответствии с настоящим Договором сумма неустойки должна быть перечислена в течение 5 рабочих дней с момента направления соответствующего требования Заказчиком на расчетный счет Заказчика, указанный в настоящем Договоре либо в соответствующем требовании об уплате неустойки.

9.20. Независимо от уплаты неустойки Сторона, нарушившая Договор, возмещает другой Стороне причиненные в результате этого убытки, в том числе, но не исключительно связанные с простоем Оборудования. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от полного выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

9.21. В случае невыполнения Подрядчиком обязанности по включению в договоры с субподрядчиком условия о выполнении субподрядчиком работы лично, Подрядчик оплачивает Заказчику неустойку в размере 10 % (Десяти процентов) от суммы настоящего Договора.

9.22. Подрядчик возмещает Заказчику ущерб, причиненный в ходе Работы людям, зданиям, оборудованию, причиненный в результате несоблюдения Подрядчиком требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности в процессе производства Работ. Подрядчик возмещает убытки, понесенные Заказчиком, по причине неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору (при этом убытки возмещаются сверх неустойки).

9.23. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору и устранения нарушений.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

10.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Сторон относят: военные действия, эпидемии, природные катастрофы, делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законным порядком.

10.3. Сторона по настоящему Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна не позднее 3 (трех) рабочих дней известить другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

10.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

10.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

10.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 6 месяцев, Стороны должны договориться о судьбе настоящего договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

10.7. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые компетентными органами (организациями) РФ. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение Стороной обязательств по настоящему Договору.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств или расторжения Договора.

11.2. Договор может быть расторгнут по взаимному письменному соглашению Сторон, а также по инициативе одной из Сторон в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Договором.

11.3. Основанием для одностороннего внесудебного расторжения (отказа от исполнения) Договора Заказчиком и требования возврата всех уплаченных Заказчиком по Договору денежных средств является:

11.3.1. задержка по вине Подрядчика сроков выполнения Работ (этапа работ) на срок свыше 30 (тридцать) календарных дней.

11.3.2. в случае, если будут разумные основания полагать, что Работы не будут завершены в срок либо Работы содержат существенные недостатки и Подрядчик в назначенный Заказчиком срок не устранит недостатки по требованию Заказчика. В этом случае Подрядчик также обязан компенсировать Заказчику убытки, причиненные досрочным расторжением Договора, включая упущенную выгоду.

11.3.3. неисполнение Подрядчиком обязанности по согласованию привлекаемых субподрядчиков.

11.3.4. вынесение Арбитражным судом определения о принятии заявления о признании Подрядчика несостоятельным (банкротом), а также, если Подрядчик принудительно ликвидируется или ликвидируется добровольно.

11.3.5. отзыва и/или аннулирования разрешительной документации Подрядчика (свидетельств, лицензий, допусков и прочее), необходимой для производства Работ.

11.3.6. грубого нарушения Подрядчиком п.п. 4.3.10, 4.3.13 настоящего договора, повлекшего ущерб.

11.3.7. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата Работы в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части Работы, выполненной до получения уведомления о прекращении действия Договора.

11.4. Заказчик решивший расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление Подрядчику. Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком такого уведомления или иной даты, указанной в уведомлении Заказчика.

Получив от Заказчика уведомление о прекращении действия Договора, Подрядчик обязан незамедлительно либо по наступлении даты, указанной в уведомлении:

- прекратить все дальнейшие Работы, за исключением таких Работ, которые Заказчик может специально указать в уведомлении о прекращении действия Договора;

- в течение 10 (десяти) календарных дней с момента уведомления о прекращении действия Договора передать Заказчику по акту о прекращении Работ результаты Работ (в том числе результаты незавершенных этапов Работ), фактически выполненные Подрядчиком до даты получения уведомления (либо до наступления даты, указанной в уведомлении о прекращении действия Договора), приложив к нему обоснование стоимости Работ, и направить акт сверки взаимных расчетов. В акте о прекращении Работ указывается дата прекращения Работ по Договору, перечень, объем и стоимость фактически выполненных до даты получения уведомления (либо до наступления даты, указанной в уведомлении о прекращении действия Договора) Работ.

11.5. При отказе Заказчика от исполнения Договора Подрядчик обязан в течение (5) рабочих дней возратить Заказчику денежные средства, полученные им в качестве частичной оплаты (аванса), за вычетом стоимости работ, фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком по акту сдачи-приемки выполненных работ. В случае задержки возврата уплаченных по Договору денежных средств Подрядчик уплачивает Заказчику проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со статьей 395 ГК РФ.

При досрочном расторжении настоящего Договора по любым причинам заказчик имеет право на отказ от приемки работ, выполненных после даты расторжения.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

12.2. Стороны устанавливают обязательный досудебный претензионный порядок рассмотрения споров. Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 10 (десяти) дней с даты получения претензии.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. Передача и использование Сторонами по настоящему договору конфиденциальной информации осуществляется в соответствии с заключенным между Сторонами соглашением (договором) о конфиденциальности.

Передача конфиденциальной информации без заключения соответствующего соглашения не допускается.

13.2. Стороны пришли к соглашению, что содержание настоящего Договора не подлежит разглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда раскрытие информации предусмотрено законодательством Российской Федерации.

14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме по взаимному согласию Сторон, за исключением случаев предусмотренных договором.

14.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами законодательства Российской Федерации.

14.3. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами по предмету настоящего Договора теряют силу.

14.4. Бенефициарная оговорка.

14.4.1. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Подрядчика, Подрядчик обязуется представить информацию о таких изменениях течение 5 (Пяти) календарных дней с даты таких изменений, с указанием сведений по форме, приведенной в Приложении № 10 к настоящему Договору, с подтверждением соответствующими документами. Информация направляется на электронный адрес Директора ПСДТУиИТ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» - Malafeyev.AV@tgk1.ru с последующим направлением оригиналов средствами почтовой связи.

14.4.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения Подрядчиком обязанности, предусмотренной п. 14.4.1. настоящего Договора. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

14.5. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах по одному для каждой Стороны, каждый экземпляр идентичен и имеет одинаковую юридическую силу.

14.6. Сторонами достигнуто соглашение о том, что все условия настоящего Договора являются существенными. Любые изменения, касающиеся условий договора, должны быть оформлены путем подписания дополнительного соглашения.

14.7. Ни одна из Сторон не вправе уступить право (требование) по настоящему договору третьим лицам без согласия другой Стороны.

14.8. Все приложения, поименованные в настоящем Договоре, являются неотъемлемой его частью:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1: Техническое задание.
2. Приложение № 2: Спецификация
3. Приложение № 3: Смета.
4. Приложение № 4: Экологическая политика.
5. Приложение № 5: Значимые экологические аспекты.
6. Приложение № 6: Копия свидетельства о регистрации и постановки на учет.
7. Приложение № 7: Копия свидетельства о допуске (лицензии).
8. Приложение № 8: Требования по охране труда, промышленной безопасности и охране окружающей среды.
9. Приложение № 9: Порядок проведения технического расследования аварий на Объектах Заказчика в течение гарантийного срока либо срока службы (эксплуатации) оборудования.
10. Приложении № 10: Форма «Сведения об изменении информации о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).
12. Приложение №11: Соглашение о предоставлении сведений.

15. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН

Заказчик: ОАО «ТГК-1»	Подрядчик:
ИНН 7841312071	ОГРН

КПП <u>780501001</u> Юридический адрес: 198188, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Броневая, д. 6, литера Б Фактический адрес: 197198г. Санкт-Петербург, БЦ "АренаХолл", ул.Добролюбова д.16, корпус 2, лит.А Почтовый адрес: 197198г. Санкт-Петербург, БЦ "АренаХолл", ул.Добролюбова д.16, корпус 2, лит.А Р/сч 40702810309000000005 в ОАО "АБ "РОССИЯ" К/сч 301018108000000000861 БИК 044030861 Грузополучатель: ПСДТУ и ИТ филиала «Невский» ОАО «ТГК-1» г. Санкт-Петербург, пр. Добролюбова, д. 16, корп. 2, лит. А, Бизнес-центр «Арена-Холл». ИНН 7841312071 / КПП 781345001 БИК 044030861 ОГРН 1057810153400 р/с 40702810709000000005 в ОАО «АБ «РОССИЯ», Санкт-Петербург, к/с 301018108000000000861	ИНН _____ КПП _____ Юридический адрес: _____ Фактический адрес: _____ Почтовый адрес: _____ Р/сч _____ в _____ К/сч _____ БИК _____ ОКПО _____ ОКОНХ _____
---	--

Обо всех изменениях данных, указанных в настоящем разделе, Стороны обязаны информировать друг друга письменно в трехдневный срок от даты изменения.

16. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК: ОАО «ТГК-1»

ПОДРЯДЧИК:

Заместитель генерального директора
по корпоративной защите

Ю.В.Маракин

ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

Утверждена решением
Совета директоров ОАО «ТГК-1»
от «05» июня 2007 г.

ОАО «ТГК-1» – один из крупнейших в Европе межрегиональных комплексов по производству электрической энергии и по производству, передаче и продаже тепла. В состав компании входят генерирующие активы, расположенные в четырех субъектах Российской Федерации – Санкт-Петербурге, Ленинградской и Мурманской областях, и в Республике Карелия.

Хозяйственная деятельность компании напрямую связана с использованием природных ресурсов и воздействием на окружающую среду. В процессе производственной деятельности образуются отходы производства, выбросы загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферу и сбросы загрязненных сточных вод, а также тепловое загрязнение поверхностных водных объектов.

Приоритетной задачей компании является повышение ее социальной и экологической ответственности. Поэтому менеджмент и все сотрудники компании принимают на себя следующие обязательства:

- признание конституционного права человека на благоприятную окружающую среду;
- безукоризненное соблюдение требований природоохранного законодательства;
- непрерывное снижение негативного воздействия на окружающую среду предприятий компании, в первую очередь при реализации проектов развития электроэнергетической отрасли в Санкт-Петербурге, Ленинградской, Мурманской областях и Республике Карелия;
- рациональное использование природных и энергетических ресурсов;
- приоритет принятия предупредительных мер над мерами по ликвидации экологических негативных воздействий;
- открытость и доступность экологической информации;
- совершенствование системы управления компанией в области охраны окружающей среды в соответствии с требованиями международных стандартов.

Компанией ежегодно составляется и реализуется план природоохранных мероприятий, нацеленных на охрану окружающей среды и выполнение требований природоохранного законодательства Российской Федерации. Обязательство по непрерывному снижению негативного воздействия на окружающую среду будет обеспечено за счет реализации первоочередных природоохранных мероприятий:

- строительство и ввод в эксплуатацию высокоэкономичных парогазовых энергоблоков с современными низкоэмиссионными камерами сгорания газовых турбин с целью снижения выбросов оксидов азота и парниковых газов в окружающую атмосферу;
- строительство оборотной системы технического водоснабжения на тепловых электростанциях с целью исключения сбросов загрязняющих веществ в водные источники и уменьшения теплового загрязнения поверхностных водных объектов;
- реконструкция тепловых сетей с применением новых теплоизоляционных материалов, позволяющих снизить тепловые потери более чем в 2 раза и, как следствие, минимизировать тепловое загрязнение окружающей среды и выбросы загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферу;
- реконструкция и модернизация гидротурбинного оборудования с использованием новых экологически чистых конструкций с целью устранения сбросов загрязнителей в нормальных условиях и нештатных ситуациях;

- строительство новых и реконструкция существующих очистных сооружений загрязненных сточных вод с целью исключения попадания загрязняющих веществ в поверхностные водные объекты;
- установка рыбозащитных сооружений на водозаборах с целью предупреждения негативного воздействия на объекты животного мира.

ОАО «ТГК-1» осуществляет свою производственную деятельность, осознавая ответственность перед обществом за сохранение благоприятной окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, за счет обеспечения надежного и экологически безопасного производства, транспорта и распределения энергии, комплексного подхода к использованию природных энергетических ресурсов.

Ознакомлен:

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Выписка из Реестра экологических аспектов ОАО «ТГК-1»

№ п/п	Экологические аспекты	Характер воздействия на окружающую среду	Период	Вид производственного процесса	Филиал/предприятие	Рейтинг аспекта
7	Обращение с отходами подрядных организаций	Образование отходов при работе подрядных организаций	Текущий	Работа подрядных организаций	Структурные подразделения ОАО «ТГК-1»	6.4

ЗАКАЗЧИК: ОАО «ТГК-1»

ПОДРЯДЧИК:

Заместитель генерального директора
по корпоративной защите

Ю.В.Маракин

ТРЕБОВАНИЯ

по охране труда, промышленной безопасности и охране окружающей среды

1. Введение.

1.1. Подрядчик обязуется обеспечивать самые высокие стандарты в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды (далее - «ОТ, ПБ и ООС»). Требования Заказчика в сфере ОТ, ПБ и ООС изложены в настоящем Приложении, а также в документах, на которые есть ссылки в настоящем Приложении.

1.2. В случае выявления Заказчиком, в результате проверки или иным образом, фактов несоблюдения Подрядчиком требований ОТ, ПБ и ООС Заказчик и Подрядчик согласуют план и сроки устранения таких нарушений.

1.3. Неспособность Подрядчика принять надлежащие меры к выполнению таких согласованных сторонами целей и задач является основанием для одностороннего расторжения Заказчиком Договора.

2. Соблюдение требований законодательства.

2.1. Подрядчик соблюдает нормы действующего законодательства Российской Федерации, включая законодательство об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ.

2.2. Подрядчик выполняет и соблюдает все применимые требования законодательства, утвержденные практические руководства и существующие у Заказчика нормы и правила в области ОТ, ПБ и ООС. Подрядчик принимает все обоснованные меры предосторожности, направленные на обеспечения ОТ, ПБ и ООС в процессе выполнения работ.

2.3. Подрядчик обеспечивает выполнение необходимых мероприятий по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, по пожарной безопасности Объекта, на котором выполняются работы;

3. Средства индивидуальной защиты (СИЗ).

3.1. Подрядчик обеспечивает весь персонал, следующими средствами индивидуальной защиты и обязывает их использовать во время работы на площадке Заказчика:

- Спецодежда;
- Защитная обувь;
- Каска;
- Защитные очки;
- Рабочие перчатки (рукавицы).

3.2. Персонал, выполняющий опасные работы, должен быть дополнительно обеспечен соответствующими СИЗ, например, но, не ограничиваясь следующим:

- Защитная маска для работы с химическими реагентами или со шлифовальным кругом;
- Закрытые защитные очки, защитные маски и термоустойчивые перчатки (краги) для сварочных работ;
- Специальные перчатки и фартуки для работ с химическими реагентами.

3.3. Все работники Подрядчика должны быть обеспечены сертифицированными средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

3.4. Спецодежда, предназначенная для использования на взрывопожароопасных объектах (взрывопожароопасных участках производства), должна быть изготовлена из термостойких и антистатичных материалов.

4. Транспорт Подрядчика.

4.1. Все транспортные средства Подрядчика, используемые при проведении работ должны быть оборудованы следующим:

- трехточечные ремни безопасности для водителя и всех пассажиров. Ремни должны использоваться лицами, находящимися в транспортном средстве во время движения, остановки и стоянки транспортного средства;

- Аптечка первой помощи;
- Огнетушитель;
- Передние и задние зимние шины в течение зимнего периода.

4.2. Подрядчик должен обеспечить:

- Обучение и достаточную квалификацию водителей;
- Проведение регулярных технических осмотров транспортных средств.

4.3. При производстве работ Подрядчик обеспечивает соблюдение требований Правил дорожного движения.

5. Допуск и отстранение от проведения работ.

5.1. Подрядчик обязан не допускать к работе (отстранить от работы) своих работников, появившихся на рабочем месте (объекте производства работ) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

5.2. Перед началом рабочей смены и допуском работников к работе провести оценку состояния работников (освидетельствование водителей транспортных средств) на наличие внешних признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

5.3. Не допускать пронос и нахождение на территории Объектов производства работ веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности на территории Объектов.

5.4. Заказчик имеет право в любое время проверять исполнение Подрядчиком обязанностей. В случае возникновения у Заказчика подозрения о наличии на Объектах производства работ работников Подрядчика в состоянии опьянения, Подрядчик обязан по требованию Заказчика незамедлительно отстранить от работы этих работников.

5.5. В целях обеспечения контроля за указанными ограничениями Заказчик имеет право производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на рабочую площадку. Если в результате подобного досмотра будут обнаружены указанные запрещенные вещества, то транспортное средство не допускается на рабочую площадку, работники Подрядчика не допускаются на рабочее место.

6. Порядок фиксации фактов

6. Фиксация факта появления работника на Объектах производства работ в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории Объекта производства работ веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, для целей настоящего договора и отношений между Заказчиком и Подрядчиком может осуществляться любым из ниже перечисленных способов:

- медицинским осмотром или освидетельствованием;
- актами, подписанными уполномоченными представителями сторон договора;
- письменными объяснениями виновного работника Подрядчика.

7. Требования к оборудованию.

7.1. В целях обеспечения эффективного и безопасного выполнения работ, а также исключения простоев в ходе выполнения работ, Подрядчиком должно применяться оборудование надлежащего качества, отвечающее требованиям соответствующих государственных стандартов, технических условий и других нормативных документов, имеющее паспорта, сертификаты, инструкции, разрешительные документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами РФ.

7.2. Использование Подрядчиком оборудования должно осуществляться в соответствии с его целевым назначением, с соблюдением установленных правил эксплуатации и техники безопасности, требований действующего законодательства РФ.

7.3. Все оборудование, используемое Подрядчиком должно быть пригодно к использованию и поддерживаться в безопасном, рабочем состоянии.

7.4. Эксплуатация оборудования, механизмов, инструмента в неисправном состоянии или при неисправных устройствах безопасности (блокировочные, фиксирующие и сигнальные приспособления и приборы), а также с превышением рабочих параметров выше паспортных запрещается.

7.5. При использовании инновационного оборудования (вновь разработанного и обладающего принципиально новыми потребительскими свойствами и/или техническими характеристиками). Подрядчик должен убедиться в полноте инструкций по безопасной эксплуатации и своевременно ставить в известность Заказчика и предприятие-изготовителя об имеющихся недостатках в инструкциях либо о конструктивных недостатках оборудования.

7.6. При обнаружении в процессе монтажа, технического освидетельствования или эксплуатации несоответствия оборудования требованиям правил технической эксплуатации и безопасности оно должно быть выведено из эксплуатации. Дальнейшая эксплуатация разрешается после устранения выявленных недостатков.

7.7. Подрядчик обязан соблюдать и выполнять все методики Заказчика, регулирующие отбор, размещение, эксплуатацию и техобслуживание оборудования.

7.8. Ремонтные и любые другие работы на оборудовании, не связанные с использованием данного оборудования по прямому назначению, не должны начинаться, пока не будут выполнены требования по ОТ, ПБ и ООС.

7.9. Размещение оборудования на месте проведения работ заранее согласовывается с представителем Заказчика.

7.10. Работники Подрядчика, допускаемые к работе с оборудованием, должны иметь необходимые навыки, квалификацию и пройти соответствующее обучение.

7.11. Подрядчик несет ответственность за эксплуатацию всего оборудования в соответствии с действующим законодательством РФ и договором.

8. Требования к профессиональной пригодности персонала по состоянию здоровья.

8.1. Все работники, направленные Подрядчиком для выполнения работ, должны быть годны к выполнению своих обязанностей по состоянию здоровья в соответствии с требованиями законодательства.

9. Состояние мест проведения работ.

9.1. Подрядчик обеспечивает, чтобы все работники, направленные Подрядчиком для выполнения работ, содержали свои рабочие места в чистоте и порядке, насколько это практически возможно в конкретных условиях, с тем, чтобы снизить риск причинения телесных повреждений работникам, ущерба имуществу, а также задержек в выполнении работ.

9.2. По завершении работ Подрядчик незамедлительно удаляет и вывозит с места проведения работ все ненужные материалы и оборудование и оставляет за собой территорию в чистоте и порядке, признанными удовлетворительными Представителем Заказчика.

10. Обязательства Подрядчика охране труда, промышленной безопасности и охране окружающей среды.

10.1. В ходе выполнения работ на территории Заказчика по настоящему Договору Подрядчик обязуется:

10.1.1. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по промышленной безопасности, охране труда, по пожарной безопасности здания (Объекта), в (на) котором выполняются работы.

10.1.2. Обеспечить применение своими работниками сертифицированной специальной одежды, обуви и других индивидуальных средств защиты в соответствии со спецификой выполнения работ по данному договору.

10.1.3. Обеспечить в зависимости от выполняемой работы наличие у работников соответствующих разрешительных документов и соответствующих допусков на выполняемые работы.

10.1.4. Соблюдать требования, оговоренные внутренними документами Заказчика при инструктажах, подписанными и/или являющимися неотъемлемой частью договора.

10.1.5. Соблюдать требования к оборудованию, используемому в ходе выполнения работ по настоящему договору, при его размещении и эксплуатации, установленные действующим законодательством РФ и требованиями нормативных документов в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды.

10.1.6. При выполнении работ по настоящему договору осуществлять производственный контроль за соблюдением требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, производственной санитарии, охраны окружающей среды.

10.1.7. Своевременно принимать меры к устранению несоответствий по ОТ, ПБ и ООС выявленных в ходе производственного контроля, как своего, так и Заказчика.

10.1.8. Уплачивать штраф за несоблюдение требований в части обеспечения персонала средствами индивидуальной защиты (СИЗ) и специальной одеждой, а также в части применения спецодежды, спецобуви, других СИЗ и иных требований по ОТ, ПБ и ООС - 5 000,00 рублей (пять тысяч рублей) за каждый выявленный случай.

10.1.9. Уплачивать штраф Заказчику за несоблюдение работниками Подрядчика требований Правил и инструкций промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, и требований внутренних документов Заказчика по ОТ, ПБ и ООС, за допуск к производству работ необученного согласно требованиям Заказчика персонала - 10 000,00 рублей (десять тысяч рублей) за каждый выявленный случай.

10.1.10. Направлять Заказчику отчеты о реализации мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе производства работ государственными органами надзора и работниками Заказчика.

10.1.11. Обеспечить безопасность дорожного движения на объекте выполнения работ, в соответствие с «Правилами безопасности дорожного движения» и других нормативных правовых актов РФ.

10.2. В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик обязан включить в договоры субподряда условия, предусмотренные в настоящем Приложении. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить копии Договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в Договор соответствующих изменений.

10.3. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения в области пожарной безопасности, охраны труда, природоохранного законодательства, промышленной безопасности опасных производственных объектов и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения Подрядчика, последний обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

10.4. В случае обнаружения на Объектах производства работ работников Подрядчика в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения, проноса или нахождения на территории Объекта производства работ веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 60 000 рублей (шестьдесят тысяч рублей) за каждый выявленный факт.

10.5. В случае повреждения линии электропередачи (наземной, подземной, кабельной эстакады и пр.) Подрядчик восстанавливает поврежденные объекты за свой счет в течение 3-х дней и выплачивает Заказчику сумму штрафа в размере 30 000,00 рублей (тридцать тысяч рублей).

10.6. При наличии вины Подрядчика за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, последний обязуется возместить Заказчику причиненные убытки и уплатить штраф в размере 30 000,00 рублей (тридцать тысяч рублей).

10.7. Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика или третьего лица, привлеченного Подрядчиком, происшедших не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими правил и инструкций по охране труда, безопасному ведению работ, промышленной и пожарной безопасности или производственной санитарии.

10.8. Заказчик вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком, положений настоящей статьи Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями

Заказчика, Подрядчика/третьих лиц, привлекаемых Подрядчиком. В случае отказа Подрядчика/третьих лиц, привлекаемых Подрядчиком, от подписания такого акта, он оформляется в одностороннем порядке и вступает в силу с момента подписания его Заказчиком.

10.9. Необходимые для производства работ внутренние документы Заказчика получены Подрядчиком при подписании договора.

10.10. Заказчик вправе удерживать из причитающихся к выплате Подрядчику денежных средств за оказанные услуги, суммы штрафов, подлежащих возмещению Подрядчиком за нарушение правил в области ОТ, ПБ и ООС.

10.11. Несоблюдение Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком, вышеизложенных требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности являются существенным нарушением условий настоящего Договора и дает Заказчику право требовать уплаты штрафа в соответствующем размере за каждый случай нарушения, указанного в положениях настоящего Приложения к Договору, а также расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательств Заказчика по возмещению убытков Подрядчика, связанных с таким расторжением.

10.12. Сбор и вывоз отходов, возникших в результате выполнения работ (оказания услуг) производится Подрядчиком за свой счет в места, согласованные Заказчиком для утилизации данного вида отходов либо в места утилизации отходов по договору с организациями, специализирующимися на приеме, хранении и утилизации данного вида отходов. Отходы в виде металлолома (отработанные компоненты, каркасы, узлы, детали трубопроводов и т.п.) должны быть переданы Заказчику на специально отведенные площадки для организации их утилизации или иного использования силами Заказчика. В случае загрязнения отходами лицензионных участков (территории) Заказчика, Подрядчик уплачивает Заказчику по его требованию штраф в размере 20 000,00 рублей (двадцать тысяч рублей) и восстанавливает загрязненную территорию за свой счет, либо возмещает убытки, вызванные загрязнением.

Подрядчик осуществляет обязательства плательщика в соответствии с законом РФ об охране окружающей среды.

ЗАКАЗЧИК: ОАО «ТГК-1»

ПОДРЯДЧИК:

Заместитель генерального директора
по корпоративной защите

Ю.В.Маракин

Порядок проведения технического расследования аварий на Объектах Заказчика в течение гарантийного срока либо срока службы (эксплуатации) оборудования
(далее - Порядок)

1. Общие положения.

1.1. По каждому факту возникновения аварии на Объекте Заказчика в течение гарантийного срока либо срока службы (эксплуатации) оборудования проводится техническое расследование.

1.2. Под аварией понимаются технологические нарушения на Объекте Заказчика, приведшие к разрушению или повреждению сооружений и (или) технических устройств (оборудования) Объекта Заказчика, неконтролируемому взрыву и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы Объекта Заказчика, полному или частичному ограничению режима потребления электрической энергии (мощности), возникновению или угрозе возникновения аварийного электроэнергетического режима работы энергосистемы.

1.3. Техническое расследование имеет целью установить с максимально возможной достоверностью причины и обстоятельства аварии, наметить меры по устранению их последствий и восстановлению работоспособности Объекта, определить убытки Заказчика.

1.4. Техническое расследование аварии производится специально созданной комиссией Заказчика при участии полномочного представителя Подрядчика, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, иных лиц.

2. Порядок информирования об аварии на Объекте.

2.1. Первичная информация об аварии (дата, время, место, Объект Заказчика и иная информация, известная на момент фиксации) должна быть немедленно и полностью зафиксирована Заказчиком.

2.2. Зафиксировав первичную информацию, Заказчик должен уведомить об аварии Подрядчика посредством телефонной/факсимильной связи или по электронной почте (с последующим направлением уведомления посредством почтовой связи) с получением от Подрядчика подтверждения о получении данной информации посредством факсимильной связи или по электронной почте (с последующим направлением уведомления посредством почтовой связи).

2.3. Уведомление об аварии должно содержать следующую информацию:

- фамилию, должность и номер телефона лица, уведомляющего об аварии;
- местонахождение Объекта, на котором произошла авария;
- дату и время обнаружения аварии;
- дату, время и место проведения технического расследования;
- все известные факты, относящиеся к обстоятельствам аварии.

3. Порядок расследования аварии, оформление материалов технического расследования.

3.1. Комиссия Заказчика при участии полномочного представителя Подрядчика, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, иных лиц приступает к техническому расследованию аварии немедленно (в дату и время, указанные в уведомлении (п. 2.3. настоящего Порядка)).

3.2. До прибытия полномочного представителя Подрядчика, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, иных лиц и начала технического расследования работники Заказчика сохраняют обстановку аварии без изменения, за исключением случаев, когда необходимо принять разумные меры для уменьшения размера убытков Заказчика.

3.3. При необходимости срочного выполнения ремонтно-восстановительных работ Заказчиком обеспечивается фиксация (фотографирование, эскизирование, составление схем и др.) обстановки и сохранность всех частей разрушившихся и поврежденных элементов оборудования.

3.4. Результатом технического расследования является Акт о техническом расследовании аварии (далее - Акт расследования), составленный по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2009 № 846, в котором указываются причины и

обстоятельства аварии, предварительный размер причиненного убытка (в случае, если он может быть определен на дату составления Акта расследования) и т.д.

3.5. Акт расследования должен быть подписан членами комиссии Заказчика, а также полномочным представителем Подрядчика, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, иными лицами. Лицо, несогласное с содержанием Акта расследования, обязано подписать его с изложением особого мнения, прилагаемого к Акту расследования.

3.6. В случае несогласия Подрядчика с содержанием Акта расследования, к расследованию привлекается предложенная Заказчиком экспертная организация из нижеприведенного перечня согласованных Сторонами экспертных организаций.

В случае если экспертной организацией будет установлено, что авария произошла в результате действия (бездействия) Подрядчика расходы по привлечению экспертной организации несет Подрядчик; в случае если экспертной организацией будет установлено, что авария произошла по вине Заказчика расходы по привлечению экспертной организации несет Заказчик; в противном случае расходы по привлечению экспертной организации Стороны несут пополам в равном размере.

3.7. В случае неприбытия полномочного представителя Подрядчика к месту проведения технического расследования в установленное время, при условии его уведомления в соответствии с п. 2.2. настоящего Порядка, расследование производится комиссией Заказчика в отсутствие представителя Подрядчика о чем делается пометка в Акте расследования, при этом Подрядчик полностью принимает содержание Акта расследования.

3.8. На основании результатов технического расследования Подрядчиком в согласованные Сторонами сроки должны быть разработаны и представлены Заказчику рекомендации по предупреждению возможности возникновения подобных аварий в дальнейшем.

Заказчик

Подрядчик

Перечень экспертных организаций

№п/п	Наименование экспертной организации, ИНН
1.	—
2.	—
3.	—

ЗАКАЗЧИК: ОАО «ТГК-1»

ПОДРЯДЧИК:

Заместитель генерального директора
по корпоративной защите

Ю.В.Маракин

Сведения об изменении информации о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

Информация о контрагенте						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)						Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)	
ИНН	ОГРН	Наименование организации краткое	ОКВЭД	Фамилия Имя Отчество руковод-ля	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации/ резиденство	Серия, номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

_____ / _____
должность уполномоченного лица контрагента

Соглашение о предоставлении сведений
к договору № _____ / _____ от « ____ » _____ 2016 г.

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2016 г.

Подрядчик в течение 15 дней с момента получения запроса представляет Заказчику документы, подтверждающие размер расходов, понесенных Подрядчиком при выполнении Работ, по усмотрению Заказчика.

За несвоевременное представление документов Подрядчик уплачивает Заказчику штраф 0,01% от суммы неподтвержденных расходов за каждый день просрочки.

Подрядчик выражает свое согласие на передачу в ПАО «Газпром» документов, подтверждающих размер понесенных расходов.

Подрядчик обязуется внести вышеизложенные условия во все договоры, заключаемые им в целях выполнения настоящего договора с иными контрагентами (субподрядчики и т.д.) по всей цепочке хозяйственных отношений до непосредственных исполнителей.

ЗАКАЗЧИК: ОАО «ТГК-1»

ПОДРЯДЧИК:

Заместитель генерального директора
по корпоративной защите

Ю.В.Маракин
