**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг**

п. Мурмаши, Мурманской области«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201 г.

Стороны:

Заказчик – ОАО «Территориальная генерирующая компания – 1» (ОАО «ТГК – 1), в лице заместителя генерального директора - директора филиала «Кольский» ОАО «ТГК – 1» Антипова А.Г., действующего на основании доверенности № 177-2011 от 01.01.2011г., с одной стороны, и

Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Договор – настоящий документ, включая содержащиеся в нем гарантии, приложения, дополнения и изменения к нему, утвержденные Сторонами, которые могут быть подписаны и в период выполнения работ.

Работы – все работы (весь объем Работ), подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

Этап Работ – часть работ (часть объема работ), подлежащая выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора и передаваемая Заказчику по акту о передаче выполненных работ.

Объект – *Верхне-Туломская ГЭС каскада Туломских ГЭС филиала «Кольский» ОАО «ТГК – 1»*

Акт – документ, свидетельствующий об окончании всех Работ (всего объема Работ) по настоящему Договору.

Справка о стоимости выполненных работ – документ унифицированной формы по учету выполненных работ в стоимостном выражении.

Ценник – нормативный документ, используемый по соглашению Сторон для определения стоимости Работ по настоящему Договору в соответствии с приказом ОАО «ТГК-1» «О порядке формирования цен на работы по ремонту оборудования, зданий и сооружений в текущем году». Применяемый документ (Ценник) указывается в смете.

**1.      ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик, в счет оговоренной статьёй 2 настоящего Договора стоимости, обязуется выполнить на Объекте на свой риск, собственными и привлеченными силами (иждивением Подрядчика) следующие Работы: обследование водоводов Г-1,2,3.

1.2. Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его согласно условиям настоящего Договора.

1.3. Объем и содержание работ, выполняемых в соответствии с настоящим Договором, указываются в Техническом задании (Приложение №1).

1.4. Изменение и (или) уточнение объема, содержания, стоимости, сроков выполнения Работ и иных условий, предусмотренных Техническим заданием допускается по дополнительному соглашению Сторон при условии сохранения неизменным предмета и Объекта настоящего Договора.

* 1. Условия Договора и приложений к нему являются обязательными для исполнения Сторонами.

**2.      СТОИМОСТЬ РАБОТ**

2.1. Предельная стоимость выполняемых Подрядчиком по настоящему Договору составляет: \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Всего с НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2. Стороны устанавливают обязательность процедуры ежемесячного учета объема выполненных работ вне зависимости от согласованных сроков платежей.

2.3. Текущая стоимость работ определяется на основании ежемесячно подписываемых сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2).

2.4. В случае применения коэффициентов (индексов) и иных аналогичных значений с целью определения стоимости работ при подписании актов выполненных работ стороны руководствуются позициями сметы (Приложение №2).

2.5. Применение иных позиций Ценника, а равно неправомерное его применение, является изменением стоимости работ, которое должно быть оформлено дополнительным соглашением к настоящему договору.

2.6. Если в процессе производства работ возникла необходимость проведения дополнительных работ, не предусмотренных сметой, либо изменения стоимости Работ, Подрядчик должен своевременно предупредить об этом Заказчика. В случае согласия Заказчика, производство дополнительных работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.7. Заказчик вправе требовать уменьшения стоимости работ:

а) в случае включения в акты выполненных работ, завышенных объемов работ или невыполненных работ, предусмотренных сметой;

б) в случае неправомерного применения Подрядчиком различных коэффициентов (индексов), а равно позиций Ценника, в сметах и в актах выполненных работ;

в) в случае нарушения срока, качества и (или) иных условий выполнения Работ, влияющих на их стоимость;

г) в случае уменьшения объемов Работ, предусмотренных Проектно-сметной документацией;

д) в иных случаях необоснованного увеличения стоимости выполненных работ.

Уменьшение стоимости и объемов Работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.8. Согласованные в Договоре объемы работ и стоимость Работ являются окончательными и изменению не подлежат, за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре.

2.9. В случае, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены Работ (экономия Подрядчика), полученная экономия остается у Заказчика.

**3.      ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН**

3.1. Создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ и оплатить выполненные Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2. Принять с участием Подрядчика законченные Работы.

3.3. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других условиях настоящего Договора.

**4.      ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН**

4.1. Выполнить Работы по настоящему Договору собственными и привлечёнными по согласованию с Заказчиком силами, средствами и из своих материалов надлежащего качества (иждивением Подрядчика) в сроки, установленные п. 5.1. настоящего Договора, в том числе осуществить Технологическую подготовку, разработать Технологические и Организационные решения выполнения Работ установленных Техническим заданием.

* 1. Для выполнения Работ по настоящему Договору Подрядчик вправе после письменного согласования с Заказчиком привлекать субподрядчиков, имеющих необходимые лицензии, разрешения и (или) допуск для выполнения отдельных видов работ. В случае привлечения субподрядчиков Подрядчик в полном объеме отвечает перед Заказчиком за надлежащее выполнение субподрядчиками Работ по настоящему Договору.
  2. Обеспечить работников Подрядчика и обязать субподрядчиков, выполняющих Работы на Объекте, обеспечить своих работников однотипной спецодеждой с названием и логотипом организации.

4.4. Нести полную ответственность до момента передачи результата Работ Заказчику за сохранность оборудования, изделий, конструкций и материалов, в случае их предоставления Заказчиком.

* 1. Соблюдать при осуществлении Работ, требования законов и иных правовых нормативных актов об охране окружающей среды и безопасности. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Соблюдать при осуществлении Работ, требования законов и иных правовых нормативных актов об охране авторских и иных прав на интеллектуальную собственность. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Сдать Заказчику законченные Работы на Объекте.
  4. Вывезти с территории выполнения Работ технику, оборудование, неизрасходованные материалы, принадлежащие Подрядчику, до подписания окончательного Акта о приемке выполненных работ по настоящему Договору.

4.9. Выполнить в полном объеме все обязательства, предусмотренные в других условиях настоящего Договора.

**5.      СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

5.1. Работы по настоящему Договору должны быть начаты, производиться и завершены в соответствии с Графиком производства Работ, согласованным сторонами и прилагаемом к настоящему договору. Графиком производства Работ определяются сроки начала и окончания выполнения Работ, а также могут быть определены сроки выполнения отдельных этапов Работ.

5.1.1. Начало Работ: 01 февраля \_2012 г.

5.1.2. Окончание Работ : 31 мая 2012 г.

5.2. Сроки выполнения Работ, указанные в Графике производства Работ, могут быть изменены по дополнительному соглашению Сторон.

**6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

6.1. Ответственным со стороны Заказчика за решение организационно-технических вопросов, приемку выполненных работ является начальник ГТЦ КТГЭС Савельев Владимир Владимирович.

6.2. Ответственным со стороны Подрядчика за решение организационно-технических вопросов, сдачу выполненных работ является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.3. Подрядчик в течение 5 календарных дней с момента завершения Работ (этапа Работ), представляет Заказчику Акты о приемке выполненных Работ (форма КС-2), Справку о стоимости выполненных работ (форма КС-3) и соответствующую исполнительную документацию.

Если Стороны не договорились об ином, поэтапная сдача-приемка выполненных Работ может осуществляться ежемесячно с подписанием промежуточных Актов о приемке выполненных Работ по форме КС-2 и справок о стоимости выполненных Работ и затрат по форме КС-3.

6.4. Заказчик в течение 10-ти календарных дней со дня получения Актов о приемке выполненных Работ (этапа Работ) обязан подписать их и возвратить Подрядчику или направить мотивированный отказ.

Перечень дефектов, выявленных, в том числе в период действия гарантийных обязательств, и сроков их исправления оформляется актом за подписью Сторон. Обнаруженные недостатки выполненных Работ устраняются за счет Подрядчика.

**7.      ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

7.1. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые Работы на основании подписанных обеими Сторонами Актов о приемке выполненных Работ и выставляемых счетов-фактур в течение 60 (шестидесяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Актов о приемке выполненных работ.

7.2. Предельный срок исполнения Заказчиком обязательства по оплате за выполненные Работы Подрядчиком по настоящему Договору равен трем месяцам с момента подписания окончательного Акта о приемке выполненных Работ или иного документа, свидетельствующего об окончании Работ по настоящему Договору.

7.3. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных Работ.

7.4. Оплата выполненных Работ производится в безналичном порядке. Дата оплаты определяется по дате списания суммы платежа с корреспондентского счета банка, обслуживающего Заказчика. По соглашению Сторон допускается исполнение обязательств по оплате в иной форме, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ, установленных настоящим Договором и дополнительными соглашениями к нему, Заказчик имеет правоначислить Подрядчику пени в размере 0,1 % от предельной стоимости Работ по настоящему Договору за каждый день просрочки, общий срок начисления которых не может превышать 3-х месяцев со дня нарушения Подрядчиком условий Договора.

8.2. Подрядчик обязан за свой счет устранить все дефекты, возникшие по его вине в процессе выполнения Работ и выявленные в период гарантийного срока эксплуатации результата Работ в течение согласованного обеими сторонами срока, но не превышающего 30 календарных дней с момента обнаружения дефектов.

В том случае, если Подрядчик в сроки, согласованные Сторонами, не устранил до­пущенные по его вине дефекты, Заказчик вправе устранить их своими силами (привлеченными силами) за счет Подрядчика, либо за свой счет с отнесением на Подрядчика возникших расходов, и, кроме того, взыскать с последнего неустойку в размере 15 % стоимости работ по устранению дефектов.

8.3. За нарушение Стороной обязательств по письменному согласованию с другой Стороной перехода прав по настоящему Договору и (или) залога права требования по настоящему Договору, потерпевшая Сторона вправе требовать с виновной Стороны уплаты штрафа в размере 30% стоимости переданного (заложенного) права требования.

8.4. За нарушение Заказчиком срока допуска Подрядчика к выполнению Работ Подрядчик имеет право начислить Заказчику (как в полной сумме, так и частично) пени в размере 1/300 ставки рефинансирования от предельной стоимости Работ по настоящему Договору за каждый день просрочки, общий срок начисления которых не может превышать 3-х месяцев со дня нарушения Заказчиком условий Договора.

8.5. За нарушение Заказчиком предельного срока исполнения обязательства по оплате всего объема выполненных Работ по настоящему Договору, Подрядчик имеет право начислить Заказчику (как в полной сумме, так и частично) проценты за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ) от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки, общий срок начисления которых не может превышать 3-х месяцев со дня нарушения Заказчиком условий Договора.

8.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения настоящего Договора.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неиспол­нение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явле­ний, военных действий, вступления в силу законодательных и нормативных актов ограничи­тельного характера, а также прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельст­ва непосредственно повлияли на исполнение Сторонами настоящего Договора.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

9.2. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства в связи с наступлени­ем обстоятельств непреодолимой силы, уведомляет об этом другую Сторону в течение 2-х дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств.

9.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждается справкой соот­ветствующих органов государственной власти и управления.

9.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать более 2 (двух) месяцев, любая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор без возмещения убытков другой Стороне.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств или расторжения Договора. Дата подписания Договора указывается в разделе настоящего Договора «Подписи и печати Сторон». Условия настоящего Договора распространяют своё действие на отношения Сторон возникшие с \_\_ \_\_ \_\_\_\_ г.

10.2. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Договору, теряют силу.

10.3. Основания для одностороннего расторжения Договора:

- задержка Заказчиком оплаты по настоящему Договору на срок свыше 90 календарных дней или объявление государственными органами о банкротстве Заказчика;

- задержка по вине Подрядчика сроков выполнения Работ на срок свыше 30 календарных дней или объявление государственными органами о банкротстве Подрядчика.

10.4. Сторона, решившая расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление другой Стороне за 15 календарных дней до предполагаемого срока расторжения с указанием обоснованных мотивов расторжения.

**11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. Стороны устанавливают обязательный претензионный досудебный порядок урегулирования споров по настоящему Договору. Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены сторонами в течение 10-ти рабочих дней с момента получения претензии.

11.2. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение в претензионном порядке, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Мурманской области.

**12.  ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Ни одна Сторона не вправе передавать свои права по Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны. Ни одна из Сторон не вправе вносить права требования по настоящему Договору в залог третьим лицам без письменного согласования с другой Стороной.

12.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

12.3. Договор составлен на \_\_\_ листах и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одина­ковую юридическую силу, 1 экземпляр для Подрядчика, 1 экземпляр для Заказчика.

12.4. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

12.5. Все изменения, дополнения, переписка и документация по Договору считаются действительными, если они оформлены письменно, в виде приложений или дополнительных соглашений к настоящему Договору и подписаны Сторонами.

12.6. До получения подписанных Сторонами экземпляров настоящего Договора с приложениями, настоящий Договор и приложения, переданные средствами факсимильной связи, имеют юридическую силу.

**14. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН**

**Заказчик:**

ОАО «ТГК-1»

юридический адрес:

198188, Российская федерация, Санкт-Петербург, ул. Броневая, д.6, литера Б.

фактический (почтовый) адрес:

197198, Российская Федерация, Санкт-Петербург, пр. Добролюбова, 16, корп. 2, литера А,

БЦ «Арена Холл».

ИНН 7841312071, КПП 780501001, ОГРН 1057810153400,

р/с 40702810309000000005 в ОАО «АБ «РОССИЯ» г.Санкт-Петербург

к/с 30101810800000000861, БИК 044030861, ОКПО 76201586

**Грузополучатель:**

Филиал «Кольский» ОАО «ТГК-1»

184355, Мурманская область, Кольский район, п. Мурмаши, ул. Советская, 2

ИНН 7841312071, КПП 510543001

**Подрядчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКОНХ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обо всех изменениях данных, указанных в настоящем разделе, Стороны обязаны информировать друг друга письменно в трехдневный срок от даты изменения.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Техническое задание – \_\_ лист(ов);
2. Смета – \_\_ лист(ов);
3. Анкета делового партнёра - 1 лист.
4. Копия свидетельства о регистрации предприятия – \_\_ лист(ов);
5. Копия документа, подтверждающего полномочия должностного лица, подписавшего договор – \_\_ лист(ов);
6. Копия лицензии или Свидетельства саморегулируемой организации (СРО) с приложением – \_\_ лист(ов);
7. Копия уведомления о применении упрощённой системы налогообложения (при наличии) – \_\_ лист(ов);
8. Экологическая политика ОАО «ТГК-1» – 1 лист;
9. Обязанности по обеспечению требований Системы экологического менеджмента – 1 лист.

**15. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН**

**от ЗАКАЗЧИКА: от ПОДРЯДЧИКА:**

Заместитель генерального директора –

директор филиала «Кольский» ОАО «ТГК-1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Антипов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Скоробогатько \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 3.**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

**АНКЕТА ДЕЛОВОГО ПАРТНЕРА**

Полное наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма собственности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно-правовая Форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационное свидетельство:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия и номер паспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем и когда выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия и номер паспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем и когда выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень собственников партнера (для юр лиц ИНН; для физ. лиц данные паспорта):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адреса банков, в которых открыты счета партнера:

в рублях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в иностранной валюте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер уставного капитала: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость уставных Фондов (по последнему балансу): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С какими организациями поддерживаются партнерские связи (названия, адреса, телефоны):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала партнерских отношений с ОАО «ТГК-1»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Подпись руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

**Приложение № 8.**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

**Экологическая политика**

Утверждена решением

Совета директоров ОАО «ТГК-1»

от «05» июня 2007 г.

ОАО «ТГК-1» - один из крупнейших в Европе межрегиональных комплексов по производству электрической энергии и по производству, передаче и продаже тепла. В состав компании входят генерирующие активы, расположенные в четырех субъектах Российской Федерации - Санкт-Петербурге, Ленинградской и Мурманской областях, и в Республике Карелия.

Хозяйственная деятельность компании напрямую связана с использованием природных ресурсов и воздействием на окружающую среду. В процессе производственной деятельности образуются отходы производства, выбросы загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферу и сбросы загрязненных сточных вод, а также тепловое загрязнение поверхностных водных объектов.

Приоритетной задачей компании является повышение ее социальной и экологической ответственности. Поэтому менеджмент и все сотрудники компании принимают на себя следующие обязательства:

* признание конституционного права человека на благоприятную окружающую среду;
* безукоризненное соблюдение требований природоохранного законодательства;
* непрерывное снижение негативного воздействия на окружающую среду предприятий компании, в первую очередь при реализации проектов развития электроэнергетической отрасли в Санкт-Петербурге, Ленинградской, Мурманской областях и Республике Карелия;
* рациональное использование природных и энергетических ресурсов;
* приоритет принятия предупредительных мер над мерами по ликвидации экологических негативных воздействий;
* открытость и доступность экологической информации;
* совершенствование системы управления компанией в области охраны окружающей среды в соответствии с требованиями международных стандартов.

Компанией ежегодно составляется и реализуется план природоохранных мероприятий, нацеленных на охрану окружающей среды и выполнение требований природоохранного законодательства Российской Федерации. Обязательство по непрерывному снижению негативного воздействия на окружающую среду будет обеспечено за счет реализации первоочередных природоохранных мероприятий:

* строительство и ввод в эксплуатацию высокоэкономичных парогазовых энергоблоков с современными низкоэмиссионными камерами сгорания газовых турбин с целью снижения выбросов оксидов азота и парниковых газов в окружающую атмосферу;
* строительство оборотной системы технического водоснабжения на тепловых электростанциях с целью исключения сбросов загрязняющих веществ в водные источники и уменьшения теплового загрязнения поверхностных водных объектов;
* реконструкция тепловых сетей с применением новых теплоизоляционных материалов, позволяющих снизить тепловые потери более чем в 2 раза и, как следствие, минимизировать тепловое загрязнение окружающей среды и выбросы загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферу;
* реконструкция и модернизация гидротурбинного оборудования с использованием новых экологически чистых конструкций с целью устранения сбросов загрязнителей в нормальных условиях и нештатных ситуациях;
* строительство новых и реконструкция существующих очистных сооружений загрязненных сточных вод с целью исключения попадания загрязняющих веществ в поверхностные водные объекты;
* установка рыбозащитных сооружений на водозаборах с целью предупреждения негативного воздействия на объекты животного мира.

ОАО «ТГК-1» осуществляет свою производственную деятельность, осознавая ответственность перед обществом за сохранение благоприятной окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, за счет обеспечения надежного и экологически безопасного производства, транспорта и распределения энергии, комплексного подхода к использованию природных энергетических ресурсов.

**Приложение № 9.**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

**Обязанности по обеспечению требований Системы экологического менеджмента.**

**Обязанности Подрядчика.**

1. Подрядчик (поставщик) обязан ознакомиться с Экологической политикой ОАО «ТГК-1» и должен принять все необходимые меры по соблюдению этой политики в рамках деятельности, определённой настоящим договором.

2. Подрядчик (поставщик), деятельность которого связана с образованием отходов производства и потребления, обязан соблюдать требования природоохранного законодательства Российской Федерации.

3. Акты сдачи-приёмки выполненных работ подписываются заказчиком при условии выполнения подрядчиком (поставщиком) указанных выше требований.

**Обязанности Заказчика.**

1. Заказчик обязан предоставить Подрядчику Экологическую политику ОАО «ТГК-1».

2. Заказчик обязан провести инструктаж по доведению до работников Подрядчика информации об Экологической политике ОАО «ТГК-1» и необходимости соблюдения требований природоохранного законодательства Российской Федерации.