**ДОГОВОР ПОДРЯДА №**

**на выполнение краткосрочных\* ремонтных работ**

*\* сроком выполнения работ до 3 мес.*

п. Мурмаши «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года.

Заказчик – **ОАО «ТГК-1»,** в лице заместителя генерального директора – директора филиала «Кольский» ОАО «ТГК-1» Антипова Александра Геннадьевича, действующего на основании Доверенности № 177-2011 от 01.01.2011 года, с одной стороны, и

Подрядчик – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Договор – настоящий документ, включая содержащиеся в нем гарантии, приложения, дополнения и изменения к нему, утвержденные Сторонами, которые могут быть подписаны и в период выполнения работ.

Работы – все работы (весь объем Работ), подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

Этап Работ – часть Работ (часть объема Работ), подлежащая выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора и передаваемая Заказчику по акту о приемке выполненных работ.

Материалы – материально-технические ресурсы, используемые Подрядчиком при выполнении Работ по настоящему Договору. Качество материально-технических ресурсов должно соответствовать действующим государственным (отраслевым) стандартам РФ, ТУ и оговоренным в Проектно-сметной документации требованиям Заказчика.

Объект – Апатитская ТЭЦ филиал «Кольский» ОАО «ТГК-1».

Технологическая подготовка – деятельность Подрядчика, обеспечивающая технологическую готовность к выполнению Работ на Объекте на условиях, установленных технологическими и организационными решениями.

Технологическое решение – проектное решение Подрядчика, в котором определены оптимальные значения параметров технологических процессов выполнения Работ на Объекте для достижения заданных Заказчиком параметров технического состояния результата Работ.

Организационное решение – проектное решение Подрядчика, в котором определены оптимальная форма (порядок) и последовательность производства Работ на Объекте для достижения заданных Заказчиком параметров технического состояния результата Работ.

Проектно-сметная документация – проект, смета, рабочая документация на весь объем Работ, действующие технические условия, паспорта на применяемое оборудование, изделия, конструкции и материалы, другая документация, необходимая для выполнения Работ по настоящему Договору.

Скрытые Работы – Работы, скрываемые последующими Работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих Работ.

Исполнительная документация – комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре Работ этим чертежам или внесёнными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство Работ; сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество оборудования, изделий, конструкций и материалов, применяемых при производстве Работ; акты об освидетельствовании скрытых Работ и акты о промежуточной приёмке отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; журналы производства Работ, акты закрытия разрешений по видам Работ и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами, соответствующими ведомственными инструкциями.

Качество отремонтированного оборудования – характеристика технического состояния оборудования после ремонта и соответствия его требованиям нормативно-технических документов, устанавливается на основании результатов испытаний и приемки оборудования из ремонта.

Качество выполненных Работ – характеристика организационно-технической деятельности Подрядчика.

Акт о приемке выполненных работ – документ унифицированной формы, свидетельствующий о приемке Заказчиком выполненных Работ (этапа Работ).

Справка о стоимости выполненных работ – документ унифицированной формы (КС-3) по учету выполненных Работ (этапа Работ) в стоимостном выражении.

Ценник – нормативный документ, используемый по соглашению Сторон для определения стоимости Работ по настоящему Договору в соответствии с приказом ОАО «ТГК-1» «О порядке формирования цен на работы по ремонту оборудования, зданий и сооружений в текущем году». Применяемый документ (Ценник) указывается в смете.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Заказчик поручает, а Подрядчик, в счет оговоренной статьей 2 настоящего Договора стоимости, обязуется выполнить на свой риск, собственными и привлеченными силами (иждивением Подрядчика) на Объекте восстановление тепловой изоляции всасывающих трубопроводов и коллекторов ДСВ-400 (ст.№ 4-8) Апатитской ТЭЦ.
   2. Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его согласно условиям настоящего Договора.
   3. Объем, содержание, параметры технического состояния результата Работ, выполняемых в соответствии с настоящим Договором, определяются в Техническом задании (Приложение № 1), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.
   4. Изменение и (или) уточнение объема и содержания Работ, стоимости и сроков их выполнения, а также иных условий Договора, которые согласованы Сторонами, допускается в форме дополнительных соглашений к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.
   5. При отсутствии в дополнительных соглашениях к настоящему Договору по отдельным видам Работ каких-либо специальных условий выполнения Работ, Стороны руководствуются условиями настоящего Договора.
   6. Условия Договора являются обязательными для исполнения Сторонами.
2. **СТОИМОСТЬ РАБОТ**
   1. Стоимость выполняемых Подрядчиком по настоящему Договору Работ является твердой ценой и в соответствии со сметой (Приложение № 3 к настоящему Договору) составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Всего с НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

* 1. Текущая стоимость Работ определяется на основании сметной документации и Актов о приемке выполненных работ. Общая стоимость выполненных по настоящему договору Работ не может превышать предельную стоимость, установленную п. 2.1., и включает расходы Подрядчика, связанные с качественным, досрочным и (или) своевременным выполнением Работ.
  2. В случае применения коэффициентов (индексов) и иных аналогичных значений с целью определения стоимости Работ при подписании актов выполненных Работ стороны руководствуются позициями сметы (Приложение № 3).
  3. Применение иных позиций Ценника, а равно неправомерное его применение, является изменением стоимости Работ, которое должно быть оформлено дополнительным соглашением Сторон к настоящему договору.
  4. Если в процессе производства Работ возникла необходимость проведения дополнительных объемов Работ, не предусмотренных сметой, Подрядчик должен своевременно предупредить об этом Заказчика. Заказчик, не согласившийся на проведение дополнительных Работ по настоящему Договору вправе отказаться от их оплаты. В случае согласия Заказчика, производство дополнительных Работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.
  5. Заказчик вправе требовать уменьшения стоимости Работ:

а) в случае включения в Акты о приемке выполненных Работ, завышенных объемов Работ или невыполненных Работ, предусмотренных сметой;

б) в случае неправомерного применения Подрядчиком различных коэффициентов (индексов), а равно позиций Ценника, в сметах и Актах о приемке выполненных Работ;

в) в случае использования Подрядчиком без согласования с Заказчиком материалов с более низкой стоимостью, чем указано в смете;

г) в случае нарушения срока, качества и (или) иных условий выполнения Работ, влияющих на их стоимость;

д) в случае уменьшения объемов Работ, предусмотренных Техническим заданием;

е) в иных случаях необоснованного увеличения стоимости выполненных Работ.

Уменьшение стоимости и объемов Работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.8. В случае, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены Работ (экономия Подрядчика), полученная экономия остается у Заказчика.

1. **ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН**
   1. Создать Подрядчику необходимые условия для выполнения Работ и оплатить выполненные и принятые Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.
   2. Провести инструктаж Подрядчика об Экологической политике ОАО «ТГК-1» (Приложение № 4), Значимых экологических аспектах и требованиях по охране окружающей среды (приложение № 4).
   3. Осуществлять контроль соблюдения Подрядчиком требований природоохранного законодательства РФ и Системы экологического менеджмента ОАО «ТГК-1» (СЭМ).
   4. Принять с участием Подрядчика выполненные Работы.
   5. Обеспечить финансирование производства Работ.
   6. Выполнить в полном объёме все свои обязательства, предусмотренные в других условиях настоящего Договора и дополнительных соглашениях к нему.
   7. Заказчик вправе осуществлять входной контроль оборудования и материалов, используемых Подрядчиком для выполнения Работ по настоящему Договору.
2. **ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН**
   1. Выполнить Работы по настоящему Договору собственными и привлечёнными по согласованию с Заказчиком силами, средствами и из своих материалов надлежащего качества (иждивением Подрядчика) в соответствии с нормами и правилами соответствующих ведомственных правил и инструкций, в сроки, установленные п. 5.1. настоящего Договора, в том числе осуществить Технологическую подготовку, разработать Технологические и Организационные решения выполнения Работ для достижения параметров технического состояния результата Работ, установленных Техническим заданием. По соглашению Сторон Работы могут выполняться из материалов Заказчика. При использовании материалов Заказчика их стоимость не входит в цену Договора и оплате подлежит только стоимость выполненных Работ.
   2. Для выполнения Работ по настоящему Договору Подрядчик вправе после письменного согласования с Заказчиком привлекать субподрядчиков, имеющих необходимые лицензии, разрешения и (или) допуск для выполнения отдельных видов Работ. В случае привлечения субподрядчиков Подрядчик в полном объеме отвечает перед Заказчиком за надлежащее выполнение субподрядчиками Работ по настоящему Договору.
   3. Ознакомиться с Экологической политикой ОАО «ТГК-1», Значимыми экологическими аспектами и требованиями по охране окружающей среды СЭМ; при исполнении обязательств по настоящему договору принимать необходимые меры для соблюдения обязательств Экологической политики ОАО «ТГК-1» и Требований СЭМ. Подрядчик несет ответственность за соблюдение требований природоохранного законодательства РФ и СЭМ.
   4. Обеспечить работников Подрядчика и обязать субподрядчиков, выполняющих Работы на Объекте, обеспечить своих работников однотипной спецодеждой с названием и логотипом организации.
   5. Нести полную ответственность до момента передачи результата Работ Заказчику за сохранность оборудования, изделий, конструкций и материалов, в случае их предоставления Заказчиком.
   6. Соблюдать при осуществлении Работ, требования законов и иных правовых нормативных актов об охране окружающей среды и безопасности. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   7. Соблюдать при осуществлении Работ, требования законов и иных правовых нормативных актов об охране авторских и иных прав на интеллектуальную собственность. Подрядчик несёт ответственность за нарушение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   8. По запросу Заказчика в течение 10 календарных дней с момента получения запроса направлять Заказчику оригиналы документов заводов-изготовителей (сертификаты, паспорта и т.п.), подтверждающих стоимость и надлежащее качество оборудования и материалов, предоставленных Подрядчиком и (или) субподрядчиками для выполнения Работ по настоящему Договору, а также надлежащим образом заверенные копии договоров с поставщиками оборудования и материалов, счета-фактуры и платежные документы.
   9. Сдать Заказчику законченные Работы на Объекте.
   10. Вывезти с территории выполнения Работ технику, оборудование, неизрасходованные материалы, принадлежащие Подрядчику, до подписания окончательного Акта о приемке выполненных работ по настоящему Договору.
   11. Выполнить в полном объеме все обязательства, предусмотренные в других условиях настоящего Договора и дополнительных соглашениях к нему.
3. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Работы по настоящему Договору должны быть начаты, производиться и завершены в срок не более 3-х месяцев с даты подписания настоящего Договора в соответствии с Графиком производства Работ (Приложение № 2 к настоящему Договору). Графиком производства Работ определяются сроки начала и окончания выполнения Работ.

5.1.1. Начало Работ: 12 сентября 2011 г.

5.1.2. Окончание Работ: 15 ноября 2011 г.

5.2. Сроки выполнения Работ, указанные в Графике производства Работ (Приложение № 5 к настоящему Договору), могут быть изменены путём подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору, при этом общая продолжительность Работ должна быть не более трех месяцев с даты подписания настоящего Договора.

**6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

6.1. Ответственным со стороны Заказчика за решение организационно-технических вопросов, приёмку выполненных Работ является начальник турбинного цеха Апатитской ТЭЦ филиала «Кольский» ОАО «ТГК-1» Баклагин Александр Сергеевич, тел.: (81555) 49-383.

6.2. Ответственным со стороны Подрядчика за решение организационно-технических вопросов, сдачу выполненных Работ является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или лицо, им назначенное.

6.3. Подрядчик в течение 5 календарных дней с момента завершения Работ (этапа Работ), представляет Заказчику Акты о приемке выполненных работ (форма КС-2) и соответствующую исполнительную документацию.

Если Стороны не договорились об ином, поэтапная сдача-приемка выполненных Работ может осуществляться ежемесячно с подписанием промежуточных Актов о приемке выполненных Работ по форме КС-2 и справок о стоимости выполненных Работ и затрат по форме КС-3.

6.4. Заказчик в течение 10-ти календарных дней со дня получения Актов сдачи-приемки выполненных Работ (этапа Работ) обязан подписать их и возвратить Подрядчику или направить мотивированный отказ в случае выявления недостатков работ, в т.ч. в случае невыполнения Подрядчиком требований природоохранного законодательства и СЭМ.

Перечень дефектов, выявленных, в том числе в период действия гарантийных обязательств, и сроков их исправления оформляется актом за подписью Сторон. Обнаруженные недостатки выполненных Работ устраняются Подрядчиком за свой счет.

6.5. По результатам выполнения Работ Стороны подписывают Акт сдачи-приемки выполненных Работ.

**7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

7.1. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые Работы на основании подписанных обеими Сторонами Актов о приемке выполненных Работ и выставляемых счетов-фактур в течение 60 (шестидесяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Актов о приемке выполненных работ.

7.2. Предельный срок исполнения Заказчиком обязательства по оплате за выполненные Работы Подрядчиком по настоящему Договору равен трем месяцам с момента подписания окончательного Акта о приемке выполненных Работ или иного документа, свидетельствующего об окончании Работ по настоящему Договору.

7.3. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных Работ.

7.4. Оплата выполненных Работ производится в безналичном порядке. Дата оплаты определяется по дате списания суммы платежа с корреспондентского счета банка, обслуживающего Заказчика. По соглашению Сторон допускается исполнение обязательств по оплате в иной форме, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

**8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

8.1. Гарантийный срок эксплуатации результата Работ, в том числе послепусковые га­рантийные обязательства, устанавливаются не менее 12 месяцев с момента подписания Акта или иного документа, свидетельствующего об окончании Работ по настоящему Договору или вводе Объекта в эксплуатацию.

8.2. Подрядчик гарантирует выполнение ремонтых Работ по настоящему Договору с надлежащей Технологической подготовкой и надлежащим соблюдением Технологических и Организационных решений соответствующих нормативным требованиям, условиям Технического задания и Проектно-сметной документации, прилагаемых к настоящему Договору. Гарантийные обязательства Подрядчика распространяются на достижение параметров технического состояния результата Работ при окончании Работ по настоящему Договору и завершении приемосдаточных испытаний.

8.3. Подрядчик гарантирует использование при выполнении Работ по настоящему Договору запасных частей и материалов надлежащего качества, соотвествующего установленным нормативным требованиям, Техническому заданию, Проектно-сметной документации и дополнительным соглашения Сторон.

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ, установленных настоящим Договором и дополнительными соглашениями к нему, Заказчик имеет правоначислить Подрядчику пени в размере 0,1% от предельной стоимости Работ по настоящему Договору за каждый день просрочки, общий срок начисления которых не может превышать 3-х месяцев со дня нарушения Подрядчиком условий Договора.

9.2. Подрядчик обязан за свой счет устранить все дефекты, возникшие по его вине в процессе выполнения Работ и выявленные в период гарантийного срока эксплуатации результата Работ, включая ремонт, замену оборудования, запасных частей, в течение согласованного обеими сторонами срока, но не превышающего 30 дней с момента обнаружения дефектов.

В том случае, если Подрядчик в сроки, согласованные Сторонами, не устранил до­пущенные по его вине дефекты, Заказчик вправе устранить их своими силами (привлеченными силами) за счет Подрядчика либо за свой счет с отнесением на Подрядчика возникших расходов, и, кроме того, взыскать с последнего неустойку в размере 15 % стоимости работ по устранению дефектов.

9.3. В случае использования при выполнении Работ Подрядчиком и (или) субподрядчиками материалов ненадлежащего качества Заказчик имеет право начислить Подрядчику штраф в размере 30 % от стоимости материалов несоответствующего качества и предъявить требование об их замене на качественные за счет Поставщика сверх суммы штрафа в течение 30 календарных дней с даты выявления нарушения, если иной срок устранения нарушения не согласован Сторонами.

9.4. В случае использования при выполнении Работ Подрядчиком и (или) субподрядчиками контрафактных материалов с нарушением авторских и иных охраняемых прав на результат интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации Заказчик имеет право начислить Подрядчику штраф в размере 30 % от стоимости контрафактных материалов и предъявить требование об их замене на надлежащие за счет Подрядчика сверх суммы штрафа в течение 30 календарных дней с даты выявления нарушения, если иной срок устранения нарушения не согласован Сторонами

9.5. За нарушение Стороной обязательств по письменному согласованию с другой Стороной перехода прав по настоящему Договору и (или) залога права требования по настоящему Договору, потерпевшая Сторона вправе требовать с виновной Стороны уплаты штрафа в размере 30% стоимости переданного (заложенного) права требования.

9.6. За нарушение Заказчиком предельного срока исполнения обязательства по оплате всего объема выполненных Работ по настоящему Договору свыше 30 календарных дней, Генподрядчик имеет право начислить Заказчику (как в полной сумме, так и частично) проценты за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ) от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки, общий срок начисления которых не может превышать 3-х месяцев со дня нарушения Заказчиком условий Договора.

9.7. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения настоящего Договора.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неиспол­нение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явле­ний, военных действий, вступления в силу законодательных и нормативных актов ограничи­тельного характера, а также прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельст­ва непосредственно повлияли на исполнение Сторонами настоящего Договора.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

10.2. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства в связи с наступлени­ем обстоятельств непреодолимой силы, уведомляет об этом другую Сторону в течение 2-х дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств.

10.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждается справкой соот­ветствующих органов государственной власти и управления.

10.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать более 2 (двух) месяцев, любая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор без возмещения убытков другой Стороне.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его обеими Сторонами и действует до полного выполне­ния Сторонами взятых на себя обязательств или расторжения Договора. Дата подписания договора указывается в разделе настоящего Договора «Подписи и печати Сторон». Условия настоящего Договора распространяют своё действие на отношения Сторон возникшие с \_\_ \_\_ \_\_\_\_ г.

11.2. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Договору, теряют силу.

11.3. Основания для одностороннего расторжения Договора:

- задержка Заказчиком оплаты по настоящему Договору на срок свыше 90 календар­ных дней или объявление государственными органами о банкротстве Заказчика:

- задержка по вине Подрядчика сроков выполнения Работ на срок свыше 30 календарных дней или объявление государственными органами о банкротстве Подрядчика.

11.4. Сторона, решившая расторгнуть Договор, направляет письменное уведомле­ние другой Стороне за 15 календарных дней до предполагаемого срока расторжения с указанием обоснованных мотивов расторжения.

**12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

12.1. Стороны устанавливают обязательный претензионный досудебный порядок урегулирования споров по настоящему Договору. Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены сторонами в течение 10-ти рабочих дней с момента получения претензии.

12.2. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение в претензионном порядке, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Мурманской области.

**13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Ни одна Сторона не вправе передавать свои права по Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны. Ни одна из Сторон не вправе вносить права требования по настоящему Договору в залог третьим лицам без письменного согласования с другой Стороной.

13.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ несет Генподрядчик до приемки в целом каждого конкретного Объекта Заказчиком.

13.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

13.4. Договор составлен на 8 листах и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одина­ковую юридическую силу, 1 экземпляр для Подрядчика, 1 экземпляр для Заказчика.

13.5. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

13.6. Все изменения, дополнения, переписка и документация по Договору считаются действительными, если они оформлены письменно, в виде приложений или дополнительных соглашений к настоящему Договору и подписаны Сторонами.

**14. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН**

**Заказчик:**

Открытое акционерное общество «Территориальная генерирующая компания № 1»

Юр. адрес: 198188, РФ, Санкт-Петербург, ул. Броневая, д.6, литера Б

Фактический (почтовый) адрес: 197198, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, пр. Добролюбова, 16, корп. 2, литера А, Бизнес-центр «Арена Холл»,

ИНН 7841312071 КПП 780501001 ОГРН 1057810153400,

р/с 40702810309000000005 в ОАО «АБ «РОССИЯ» г.Санкт-Петербург

к/с 30101810800000000861, БИК 044030861

**Грузополучатель:** филиал «Кольский» ОАО «ТГК-1»

Адрес: 184355, Мурманская область, Кольский район, п. Мурмаши, ул. Советская,д. 2

ИНН 7841312071, КПП 510543001

\_\_(81553)69-359\_\_\_

(контактный телефон)

**Подрядчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юр.адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обо всех изменениях данных, указанных в настоящем разделе, Стороны обязаны информировать друг друга письменно в трехдневный срок от даты изменения.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Техническое задание – \_\_ лист(ов);
2. График производства работ - \_\_\_\_ лист(ов)
3. Смета - \_\_\_\_\_лист (ов);
4. Экологическая политика ОАО «ТГК-1» - \_\_\_\_ лист (ов);
5. Копия свидетельства регистрации СРО - \_\_\_\_\_\_ лист (ов)
6. Копия свидетельства регистрации предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_ лит (ов)

**16. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН**

**от ЗАКАЗЧИКА: от ПОДРЯДЧИКА:**

Заместитель генерального директора –

директор филиала «Кольский» ОАО «ТГК-1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Антипов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Скоробогатько \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Экологическая политика**

**Утверждена решением**

**Совета директоров ОАО «ТГК-1»**

**от «05» июня 2007 г.**

ОАО «ТГК-1» - один из крупнейших в Европе межрегиональных комплексов по производству электрической энергии и по производству, передаче и продаже тепла. В состав компании входят генерирующие активы, расположенные в четырех субъектах Российской Федерации - Санкт-Петербурге, Ленинградской и Мурманской областях, и в Республике Карелия.

Хозяйственная деятельность компании напрямую связана с использованием природных ресурсов и воздействием на окружающую среду. В процессе производственной деятельности образуются отходы производства, выбросы загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферу и сбросы загрязненных сточных вод, а также тепловое загрязнение поверхностных водных объектов.

Приоритетной задачей компании является повышение ее социальной и экологической ответственности. Поэтому менеджмент и все сотрудники компании принимают на себя следующие обязательства:

* признание конституционного права человека на благоприятную окружающую среду;
* безукоризненное соблюдение требований природоохранного законодательства;
* непрерывное снижение негативного воздействия на окружающую среду предприятий компании, в первую очередь при реализации проектов развития электроэнергетической отрасли в Санкт-Петербурге, Ленинградской, Мурманской областях и Республике Карелия;
* рациональное использование природных и энергетических ресурсов;
* приоритет принятия предупредительных мер над мерами по ликвидации экологических негативных воздействий;
* открытость и доступность экологической информации;
* совершенствование системы управления компанией в области охраны окружающей среды в соответствии с требованиями международных стандартов.

Компанией ежегодно составляется и реализуется план природоохранных мероприятий, нацеленных на охрану окружающей среды и выполнение требований природоохранного законодательства Российской Федерации. Обязательство по непрерывному снижению негативного воздействия на окружающую среду будет обеспечено за счет реализации первоочередных природоохранных мероприятий:

* строительство и ввод в эксплуатацию высокоэкономичных парогазовых энергоблоков с современными низкоэмиссионными камерами сгорания газовых турбин с целью снижения выбросов оксидов азота и парниковых газов в окружающую атмосферу;
* строительство оборотной системы технического водоснабжения на тепловых электростанциях с целью исключения сбросов загрязняющих веществ в водные источники и уменьшения теплового загрязнения поверхностных водных объектов;
* реконструкция тепловых сетей с применением новых теплоизоляционных материалов, позволяющих снизить тепловые потери более чем в 2 раза и, как следствие, минимизировать тепловое загрязнение окружающей среды и выбросы загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферу;
* реконструкция и модернизация гидротурбинного оборудования с использованием новых экологически чистых конструкций с целью устранения сбросов загрязнителей в нормальных условиях и нештатных ситуациях;
* строительство новых и реконструкция существующих очистных сооружений загрязненных сточных вод с целью исключения попадания загрязняющих веществ в поверхностные водные объекты;
* установка рыбозащитных сооружений на водозаборах с целью предупреждения негативного воздействия на объекты животного мира.

ОАО «ТГК-1» осуществляет свою производственную деятельность, осознавая ответственность перед обществом за сохранение благоприятной окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, за счет обеспечения надежного и экологически безопасного производства, транспорта и распределения энергии, комплексного подхода к использованию природных энергетических ресурсов.